

Plan d'études cadre

Economie d'entreprise ES

Lieu, date	Zurich, le 12 mars 2008
Projet	Plan d'études cadre Economie d'entreprise ES
Auteurs	Rosenheck Michèle, Hämmerle Petra, Lang Franziska, Graf Kurt, Graf Kurt
Traduction	Bodart Senn Josianne

TABLE DES MATIERES

1	Organes responsables.....	4
2	Profil de la profession	4
3	Durée, examen final et titre.....	4
4	Positionnement de la formation au sein du paysage de formation	6
5	Standards d'exercice professionnel valables à l'échelle internationale	7
6	Profil de la profession et compétences à acquérir	7
6.1	Construction et méthodologie	7
6.2	Aperçu des champs d'action et des processus de travail	8
CA 10:	Création et développement d'organisation	10
7	Description systématique des compétences professionnelles opérationnelles et des situations de travail concernées	11
CA 1:	Gestion d'entreprise	11
CA 2:	Marketing / PR	11
CA 3:	Production	12
CA 4:	Approvisionnement et logistique	13
CA 5:	Qualité, environnement et sécurité.....	13
CA 6:	Gestion du personnel.....	14
CA 7:	Financement et investissement.....	14
CA 8:	Comptabilité	15
CA 9:	Informatique	15
CA 10:	Création et développement d'organisation.....	16
CA 11:	Gestion de projet	16
8	Les champs d'action et leurs parts en temps	17
9	Coordination des composantes scolaires et pratiques	20
9.1	Coordination du processus d'apprentissage	20
9.2	Les responsabilités de l'institution de formation et celles de l'employeur	21

10	Admission.....	21
10.1	Conditions générales.....	21
11	Procédure de qualification.....	22
11.1	Objectifs de la procédure de qualification.....	22
11.2	Recours contre la procédure de qualification.....	22
11.3	L'examen de diplôme.....	23
11.4	Accès à l'examen.....	23
11.5	Promotion.....	23
11.6	Répétitions.....	24
11.7	Interruption / abandon des études.....	24
12	Dispositions finales.....	24
12.1	Entrée en vigueur.....	24
12.2	Révision.....	24
12.3	Description des champs d'action.....	26
	Champ d'action 1: Gestion d'entreprise.....	26
	Champ d'action 2: Marketing / PR.....	31
	Champ d'action 3: Production.....	37
	Champ d'action 4 : Approvisionnement et logistique.....	41
	Champ d'action 5: Qualité, environnement et sécurité.....	45
	Champ d'action 6: Gestion du personnel.....	50
	Champ d'action 7: Financement et investissement.....	56
	Handlungsfeld 8: Comptabilité.....	60
	Champ d'action 9: Informatique.....	65
	Champ d'action 10: Création et développement d'organisation.....	68
	Champ d'action 11: Gestion de projet.....	72

1 Organes responsables

Le plan d'études cadre pour la filière « Economiste d'entreprise dipl. ES » se réfère aux Art. 6 et 7 de l'ordonnance sur la formation professionnelle (412.101.61) et définit le profil professionnel ainsi que les compétences à acquérir.

Les organes responsables du plan d'études cadre EFE, à savoir :

- La Conférence suisse des branches commerciales de formation et d'examens CSBFC
- La Société suisse des employés de commerce SEC Suisse
- L'Association des écoles supérieures de commerce HFW.CH

décrètent le plan d'études cadre suivant pour la filière « Economiste d'entreprise dipl. ES ».

La responsabilité couvre le contenu ainsi que la formulation du profil de la profession aussi bien pour la consultation en cours que pour le développement du plan d'études cadre. La collaboration des organisations intéressées est réglée dans un statut d'organe responsable.

2 Profil de la profession

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont des généralistes de l'économie d'entreprise qui disposent de compétences étendues et reliées à des expériences pratiques en économie et en gestion. Ils prennent la responsabilité et la direction des PME ou des grandes entreprises pour ce qui concerne la direction opérationnelle, les processus de production ou les processus d'accompagnement. Les économistes d'entreprise dipl. ES sont en mesure de prendre en charge les processus de changement économique, social et écologique et d'élaborer des solutions pour un développement durable. Les économistes d'entreprise dipl. ES agissent dans des situations de travail en fonction d'une politique commerciale et communiquent - également dans une langue étrangère - avec les interlocuteurs internes et externes concernés. Ils dirigent des collaborateurs/trices, les coordonnent, les soutiennent et les motivent dans les processus pour atteindre les objectifs de l'entreprise.

Comparés aux étudiants des Hautes écoles dont la formation est davantage scientifique, les économistes d'entreprise dipl. ES sont, au cours de leur formation de leur expérience professionnelle, fortement orientés vers la pratique et ses applications. Au terme de leur formation généraliste dans une école supérieure d'économie, les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables d'approfondir leurs connaissances dans un diplôme postgrade d'une école supérieure d'économie ou de se spécialiser dans un domaine spécifique.

3 Durée, examen final et titre

La filière d'études en cours d'emploi durent au moins 6 semestres ; la filière d'études à temps plein au moins 4 semestres. Un parcours réussi de la filière complète conduit au titre suivant :

En allemand :

Dipl. Betriebswirtschafterin HF/Dipl. Betriebswirtschafter HF

En français :

Économiste d'entreprise diplômée ES /économiste d'entreprise diplômé ES

En italien :

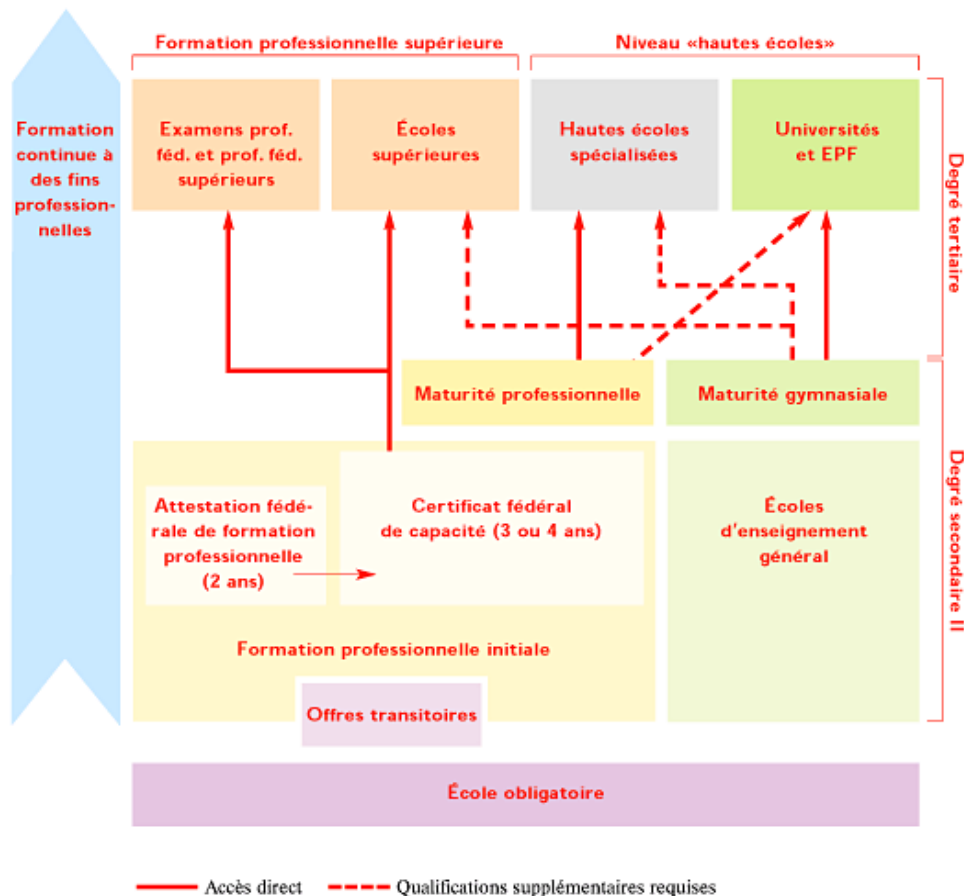
Economista aziendale diplomato SSS/economista aziendale diplomata SSS

En anglais :

College of Higher Vocational Education Diploma in Business Administration

4 Positionnement de la formation au sein du paysage de formation

La formation d'économiste d'entreprise dipl. ES est construite selon la systématique de la formation professionnelle initiale et elle se positionne par conséquent dans le système de formation.



Les sciences économiques peuvent être étudiées aussi bien à l'université que dans les hautes écoles spécialisées. L'objet d'études est donc le même dans les trois offres de formation. Contrairement à l'université et à la haute école spécialisée, l'école supérieure travaille en se concentrant sur l'orientation du marché du travail sur des connaissances et non sur des bases scientifiques.

Le titre « Economiste d'entreprise dipl. ES » donne droit à l'accès aux études post-grades des écoles supérieures et permet en principe d'être admis aux filières EM-BA/MAS. Il convient à ce propos de se référer aux recommandations de la Conférence suisse des hautes écoles spécialisées.

Selon l'Art. 9 Par. 2 de la LFPr, les expériences acquises et la formation spécialisée acquise par la formation continue sont prises en compte. La perméabilité aux examens professionnels fédéraux et aux examens professionnels fédéraux supérieurs du secteur commercial ainsi qu'aux autres hautes écoles spécialisées est restreinte. Des négociations auront lieu avec les commissions d'examen concernées pour mettre sur pied une procédure standardisée. Tant qu'il n'existe pas de procédure standardisée, la direction décide de la prise en compte des compétences acquises. Ces décisions doivent être systématisées et notifiées par écrit.

5 Standards d'exercice professionnel valables à l'échelle internationale

Il n'existe pas de standards d'exercice professionnel valables à l'échelle internationale qui pourraient influencer ce plan d'études cadre.

6 Profil de la profession et compétences à acquérir

Ci-dessous sont présentés les processus de travail, les champs d'action et les compétences professionnelles qui y sont liées. En annexe se trouve une présentation détaillée des situations de travail et des compétences dérivées.

6.1 Construction et méthodologie

Le profil de la profession se base sur le nouveau modèle de management de St-Gall (Rüegg-Stürm, J. (2002): Das neue St.Galler-Management-Modell, Bern:Haupt). Ce modèle est repris comme guide pour l'analyse des champs professionnels. Le graphique ci-dessous montre la matrice reprise du modèle de management déjà cité et reprenant les champs d'action typiques ainsi que les processus fondamentaux. Ce modèle a été choisi, d'une part, parce qu'il reflète la « tradition » commerciale ; d'autre part, parce qu'il intègre les innovations dans les processus de l'entreprise.

Le graphique ci-dessus donne un aperçu des processus pertinents pour chacune des situations d'action vécues par les économistes d'entreprise dipl. ES tout en les décrivant.

Champ d'action	Gestion d'entreprise	Marketing/ PR	Production	Approvisionnement et logistique	Qualité, environnement et sécurité	Gestion du personnel	Financement et investissement	Comptabilité	Informatique
Processus									
Processus de pilotage									
Direction normative	x	x		x	x	x		x	
Direction stratégique	x	x	x	x	x	x		x	
Direction quotidienne	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Processus de réalisation									
Développement de marchés		x			x			x	
Création de rendement		x	x	x	x		x	x	
Déroulement du mandat		x				x		x	x
Innovation		x	x		x				
Processus de soutien									
Orientation du personnel					x	x		x	x
Orientation des infrastructures		x	x				x		x
Communication	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Processus transversaux									
Création et développement d'organisation	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Processus axés sur des projets (gestion de projet)	x		x	x			x		

6.2 Aperçu des champs d'action et des processus de travail

Dans la structure des champs d'action relevés comme pertinents, sont décrits les processus de travail marqués pour les différentes situations de travail ainsi que les compétences centrales nécessaires pour les accomplir valablement. Ce marquage est indiqué par une petite croix dans le tableau présenté ci-dessus. Seules les situations dans lesquelles les économistes d'entreprise dipl. ES jouent un rôle actif dans son travail quotidien sont décrites.

Dans les champs d'action suivants, il s'agit de compétences centrales :

CA 1 : Gestion de l'entreprise

Les économistes d'entreprise dipl. ES s'occupent de la mise en œuvre du processus de direction et, par conséquent, de tâches liées à la spécification, la conduite et le développement de l'entreprise, compte tenu des principes de « Corporate Responsibility » et de son développement durable considérée comme un tout.

CA 2 : Marketing / PR

Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent à l'élaboration de concepts de marketing, qui dérivent des stratégies de l'entreprise et qui les transposent dans le monde du travail.

CA 3 : Production

Les économistes d'entreprise dipl. ES participent au processus de production, l'accompagnent et en supervisent l'exécution. Par processus de production, on entend un processus de mise en valeur de prestations dans tous les secteurs de l'économie.

CA 4 : Approvisionnement et logistique

Les économistes d'entreprise dipl. ES prennent des décisions concernant les flux de matériaux et de produits à fabriquer et à écouler dans la perspective d'une logistique moderne.

CA 5 : Qualité, environnement et sécurité

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables, en accord avec la politique de l'entreprise, du respect et de l'application économique des principes de Qualité, Environnement et Sécurité dans leur champ professionnel.

CA 6 : Gestion du personnel

Les économistes d'entreprise ES s'occupent de l'application efficace d'un management moderne des Ressources humaines (RH) dans un climat fait de tensions entre les objectifs économiques et sociaux.

CA 7 : Financement et investissement

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables des mesures de création de capital, d'engagement de capital et de retour sur investissement, de même

que de l'équipement de l'entreprise avec les fonds nécessaires. Ils appliquent efficacement les mesures adéquates en fonction des exigences des groupes impliqués dans leur univers de travail.

CA 8 : Comptabilité

Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience de l'importance des effets financiers des activités de l'entreprise sur les décisions globales et les processus de celle-ci et ils s'occupent en conséquence d'une comptabilité performante.

CA 9 : Informatique

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables de l'intégration ciblée d'un système de technologies de l'information (TI) judicieux dans leur univers de travail et en supervisent la mise en œuvre.

Ces champs d'action sont décrits dans la systématique des processus¹ suivants :

Processus de pilotage

comprennent toutes les tâches de management fondamentales liées à la structuration, au contrôle et au développement d'une organisation.

Processus 1: Direction normative

enrichit la réflexion et explique les principes normatifs d'une activité économique.

Processus 2: Direction stratégique

comprend le développement d'une stratégie stable et son application fructueuse dans le quotidien de l'entreprise.

Processus 3: Direction quotidienne

comprend la direction de processus particuliers de management et d'accompagnement, en tenant compte des paramètres réels.

Processus de réalisation

comprennent l'exécution pratique des activités principales d'une entreprise, qui sont centrées directement sur la satisfaction des besoins des clients.

Processus 4: Développement de marchés

comprend l'acquisition d'une clientèle, les relations avec celle-ci et le développement de marchés.

Processus 5: Création de rendement

comprend toutes les tâches utiles pour que le client reçoive une prestation de qualité.

¹ En référence à: Das neue St.Galler Management-Modell: J.Rüegg-Stürm, 2002, Haupt

Processus 6: Déroulement du mandat

comprend toutes les tâches nécessaires pour que la production soit réalisée de manière conforme et efficace.

Processus 7: Innovation

comprend tous les actions qui contribuent à une production novatrice systématique.

Processus de soutien

concernent la mise à disposition de l'infrastructure et l'intégration dans les services internes pour permettre la mise en œuvre du processus de réalisation.

Processus 8: Orientation du personnel

servent le recrutement, le développement, l'évaluation et la reconnaissance personnalisée des collaboratrices et collaborateurs.

Processus 9: Orientation des infrastructures

comprend, en accord avec la politique de l'entreprise, la mise à disposition et l'entretien de toutes les infrastructures.

Processus 10: Communication

contribue au développement et au maintien de relations stables avec les interlocuteurs externes et internes.

En raison de l'importance du travail quotidien des économistes d'entreprise dipl. ES, deux autres processus transversaux ont été conceptualisés sous forme de champs d'action et sont intégrés de manière autonome au processus de formation.

CA 10: Création et développement d'organisation

Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience des problématiques organisationnelles. Ils développent les structures d'organisation et veillent à les développer sans cesse de manière constructive.

CA 11: Gestion de projets

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables de la gestion de projets partiels ou de la gestion globale de petits projets menés dans le cadre de leur secteur de travail.

7 Description systématique des compétences professionnelles opérationnelles et des situations de travail concernées

Dans ce chapitre, les compétences professionnelles opérationnelles des économistes d'entreprise dipl. ES sont décrites en fonction de chacun des champs d'action. En outre, les situations de travail typiques pour les différents processus concernés sont esquissées par mots clés.

CA 1: Gestion d'entreprise

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Gestion d'entreprise	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se positionner dans un contexte économique, social et écologique changeant et en déduire des mesures de politique d'entreprise • Prendre en compte de manière adaptée l'organisation normative de l'entreprise dans l'exercice de leurs activités • Se distinguer par leur contribution dans la mise en œuvre des stratégies et s'engager de manière active et constructive dans les changements stratégiques • Répartir les objectifs généraux de l'entreprise en objectifs concrets pour leur département ou leur Team • Adapter les structures organisationnelles en fonction des objectifs à atteindre • Se baser sur la culture d'entreprise et le climat de leur département / Team et les prendre en compte dans les processus de changement • Agir de manière exemplaire pour les collaboratrices et collaborateurs et accomplir de manière professionnelle un travail de gestionnaire (entretiens avec collaboratrices/collaborateurs, conflits, communication, etc.) 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction normative	Communiquer des lignes directrices
Direction stratégique	Communiquer des objectifs et des stratégies d'entreprise
Direction quotidienne	Planifier et appliquer des objectifs opérationnels et de mesures pour l'entreprise
Communication	Diffuser une vision et des lignes directrices à l'interne et vers l'extérieur, communiquer des stratégies et des objectifs à l'interne

CA 2: Marketing / PR

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Marketing / PR	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prendre en compte de manière adaptée l'organisation normative de l'entreprise dans l'exercice de leurs activités du secteur Marketing / PR • Soutenir de manière professionnelle la réalisation et l'interprétation des analyses de marchés • Soigner activement sa contribution à l'application des stratégies dans le domaine Marketing / PR • Répartir les objectifs opérationnels Marketing aux stratégies Marketing et les appliquer au sein de l'équipe • Construire, soigner et optimiser un CRM 	

<ul style="list-style-type: none"> • Planifier et réaliser des „Events“, des mesures de Sponsoring, des activités de promotion des ventes, une communication virtuelle avec l'aide de spécialistes • Soutenir de manière compétente le manager de la production dans le développement de produits / services • Faire des offres et conduire des entretiens de conseil aux clients • Finaliser des commandes en tenant compte des clients et des délais ainsi que des possibilités d'optimisation appropriées • Informers les départements sur les mesures de Marketing et les résultats de manière transversale 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction normative	Communiquer des principes Marketing
Direction stratégique	Communiquer des objectifs et des stratégies Marketing
Direction quotidienne	Appliquer des stratégies Marketing dans le quotidien de l'entreprise, réaliser des objectifs opérationnels Marketing
Développement de marchés	Encourager les analyses de marchés, l'acquisition et la fidélisation de la clientèle
Création de rendement	Encourager l'introduction de nouveaux produits et services
Déroulement du mandat	Veiller au bon déroulement du mandat et conseiller les clients
Innovation	Encourager le développement de nouveaux produits et de nouveaux services
Orientation des infrastructures	Planifier les besoins en infrastructures pour la mise en œuvre du marketing
Communication	Communiquer les mesures Marketing

CA 3: Production

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Production	
Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:	
<ul style="list-style-type: none"> • Élaborer pour la production les objectifs financiers, en collaboration avec la direction • Appliquer et surveiller la mise en œuvre des principes et des stratégies de production, veiller au respect du programme de production • Établir des comptes rétrospectifs pour les produits / services et émettre des propositions d'amélioration appropriée • Calculer les coûts ou les coûts-bénéfices pour les nouveaux produits / services • Surveiller les collaboratrices et collaborateurs dans leur tâche d'inventaire et fournir des appréciations 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction stratégique	Développer des objectifs de production
Direction quotidienne	Mettre en œuvre les stratégies de production, définir les programmes de production
Création de rendement	Réaliser la fabrication du produit ou la prestation de services
Innovation	Développer de nouveaux produits / services
Orientation des infrastructures	Surveiller et entretenir l'infrastructure de production
Communication	Elaborer un concept de communication pour le département

CA 4: Approvisionnement et logistique

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Approvisionnement et logistique	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appliquer les lignes directrices pour l'approvisionnement et, au besoin, les optimiser • Elaborer, avec les partenaires internes s'occupant de l'approvisionnement et de la logistique, des objectifs pertinents • Analyser les besoins et trouver des offres entrant dans les lignes directrices de l'approvisionnement et de la logistique • Diriger l'inventaire des stocks, évaluer les risques et veiller à une assurance adéquate • Vérifier l'entrée et la sortie des marchandises • S'assurer que les lignes directrices de la logistique soient respectées lors de l'envoi et des livraisons 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction normative	Communiquer les principes d'approvisionnement et de logistique
Direction stratégique	Répartir les objectifs d'approvisionnement et de logistique
Direction quotidienne	Mettre en œuvre les objectifs d'approvisionnement et de logistique
Création de rendement	Passer les commandes, s'assurer des entrées et des sorties, de l'envoi et de la réception des marchandises
Communication	Elaborer un concept de communication pour le département

CA 5: Qualité, environnement et sécurité

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Qualité, environnement et sécurité	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prendre en compte les principes QES dans les décisions qui se prennent au quotidien • Enrichir l'acte de vente d'informations à la clientèle sur la stratégie QES (lignes directrices, certifications, etc.) • Contribuer de manière permanente au système QES (par ex. Audits) • Encourager le département du personnel à faire des formations internes QES • Convaincre les collaboratrices et collaborateurs de l'importance du thème QES au moyen d'une communication appropriée (plusieurs canaux de communication) 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction normative	Communiquer les principes QES
Direction stratégique	Répartir les objectifs QES en stratégies
Direction quotidienne	Mettre en œuvre au quotidien les stratégies QES
Développement de marchés	Avertir les clients des principes QES
Création de rendement	Participer aux Audits, rapports internes, etc.
Innovation	Au besoin, introduire un système QES
Orientation du personnel	Planifier et réaliser des formations QES
Communication	Adapter l'information et la communication au système QES

CA 6: Gestion du personnel

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Gestion du personnel	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre les principes RH dans le quotidien • Réaliser des planifications de la main d'œuvre et du personnel et introduire des mesures d'amélioration adéquates • Réaliser un recrutement de qualité (profil de poste, etc.) • Structurer de manière compétente un processus d'engagement de personnel (sélection des dossiers, entretiens et décision) • Répondre de manière compétente aux les questions juridiques de base concernant le personnel • Soigner un développement de personnel continu • Réaliser des licenciements de personnel en veillant aux aspects juridiques, financiers et sociaux • Informier et communiquer de manière adéquate au sujet des changements de personnel 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction normative	Communiquer les principes RH
Direction stratégique	Répartir les objectifs RH en stratégies
Direction quotidienne	Mettre en œuvre au quotidien les stratégies RH
Déroulement du mandat	Planifier l'engagement de personnel pour le développement du mandat
Orientation du personnel	Réaliser le recrutement, soigner le développement du personnel
Communication	Elaborer un concept de communication pour le département

CA 7: Financement et investissement

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Financement et investissement	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respecter les objectifs financiers dans leur travail de gestion • Impliquer des spécialistes dans l'élaboration des plans d'investissement et de financement • Accompagner le processus budgétaire et préparer les données adéquates • Evaluer au moyen de comparaisons entre prévisions et réalisations l'atteinte des objectifs ou le rendement des mesures • Analyser, en partenariat avec les spécialistes financiers, la situation économique de l'entreprise • Réaliser des évaluations coûts-bénéfices ainsi qu'un Controlling des mesures • Participer, en tant qu'accompagnant, à l'élaboration de rapports financiers 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction quotidienne	Communiquer les objectifs financiers, établir des plans d'investissement et de financement ainsi que des budgets
Création de rendement	Réaliser des analyses de situation financière, des comparaisons entre prévisions et réalisations
Orientation des infrastructures	Réaliser des évaluations d'infrastructures
Communication	Encourager l'élaboration de rapports financiers

CA 8: Comptabilité

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Comptabilité	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer, en partenariat avec les spécialistes financiers, des principes internes (par exemple des directives de comptabilité), objectifs comptables et offres de prestations du département des finances • Veiller, dans les situations de gestion, à une structuration économique des décisions • Encourager le Marketing pour qu'il élabore des bases de calculation • Introduire une comptabilité simple et établir un bilan, un compte des pertes et profits et un compte des flux monétaires • Evaluer le développement de l'entreprise en fonction des données établies • Planifier des formations pour les collaboratrices et collaborateurs en fonction des instruments et des outils utilisés par la comptabilité 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction normative	Communiquer les principes de comptabilité et de tenue des comptes
Direction stratégique	Communiquer les plans comptables, établir un manuel de comptabilité
Direction quotidienne	Assurer les principes de l'entreprise
Développement de marchés	Accompagner les personnes dans le processus budgétaire
Création de rendement	Mettre en place une comptabilité incluant un bilan annuel
Déroulement du mandat	Garantir financièrement les développements de mandats
Orientation du personnel	Planifier les formations en comptabilité
Communication	Elaborer un concept de communication pour le département

CA 9: Informatique

Champ d'action avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Informatique	
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Examiner l'utilisation efficace des moyens informatiques (y compris protection des données et classement) et d'introduire au besoin des mesures d'amélioration • Garantir que les nouveaux collaborateurs intègrent les moyens informatiques de manière rapide, correcte et sûre • Intégrer les moyens informations dans la communication interne / externe 	
Processus avec un aperçu des situations de travail typiques	
Direction quotidienne	Garantir l'utilisation des moyens informatiques (protection des données, classement des données)
Déroulement du mandat	Surveiller et optimiser une utilisation efficace
Orientation du personnel	Assurer le niveau professionnel des collaboratrices et collaborateurs
Orientation des infrastructures	Evaluer les moyens informatiques
Communication	Utilisation des moyens informatiques pour la communication interne / externe

CA 10: Création et développement d'organisation

Processus avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Création et développement d'organisation	
Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de:	
<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place des processus ou des projets de changement pour un département ou pour une équipe de manière méthodologique • Interroger et optimiser les processus Marketing en fonction des besoins des clients • Analyser (indices) et améliorer les processus de production • Prendre en compte les effets qui affectent le domaine personnel lors des changements • Adapter ou optimiser le financement et l'investissement, la comptabilité et l'informatique lors des changements 	
Champ d'action avec un aperçu des situations de travail typiques	
Gestion d'entreprise	Accompagner les projets de changement et contrôler leur mise en œuvre
Marketing / PR	Planifier et réaliser l'organisation du Marketing et de la vente
Production	Planifier et mettre en œuvre l'optimisation des processus de production
Approvisionnement et logistique	Planifier et mettre en œuvre l'optimisation de l'approvisionnement et de la logistique
Qualité, environnement et sécurité	Gérer en vue d'améliorations permanentes
Gestion du personnel	Adapter les structures d'organisation
Financement et investissement	Evaluer les coûts des projets de changement
Comptabilité	Faire figurer les changements dans la comptabilité
Informatique	Faire figurer les structures d'organisation dans les technologies informatiques

CA 11: Gestion de projet

Processus avec un aperçu des compétences professionnelles opérationnelles	
Gestion de projet	
Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent des compétences professionnelles opérationnelles leur permettant de :	
<ul style="list-style-type: none"> • Structurer leur gestion de projet de manière méthodologique • Analyser les contrats de projet en fonction de la production, de l'approvisionnement et de la logistique. 	
Champ d'action avec un aperçu des situations de travail typiques	
Gestion d'entreprise	Conduire des projets partiels
Production	Analyser les contrats de projet
Approvisionnement et logistique	Analyser les contrats de projet
Qualité, environnement et sécurité	Gérer en vue d'améliorations permanentes
Financement et investissement	Fixer et surveiller les coûts du projet

8 Les champs d'action et leurs parts en temps

Les prescriptions minimales suivantes sont à respecter :

Filière d'études à temps plein

	Heures d'apprentissage sans CFC réussi	Heures d'apprentissage avec CFC réussi
Présence	Min. 1'800	Min. 1'200
Travail personnel	1'500	1'200
Travail de diplôme	300	300
Stages	1'800	900
Total	5'400	3'600

Filière d'études en cours d'emploi

	Heures d'apprentissage sans CFC réussi	Heures d'apprentissage avec CFC réussi
Présence	Min. 1'440	Min. 960
Travail personnel	2'580	1'620
Travail de diplôme	300	300
Total des heures	4'320	2'880
Activité professionnelle	1'080	720
Total	5'400	3'600

Les minima de présence sont évalués en fonction des compétences décrites dans le profil de la profession. Diverses compétences, en particulier les compétences sociales, personnelles et méthodologiques demandent à être encouragées par la présence en classe. Les temps de présence sont évalués de manière généreuse, de telle sorte que les parts en temps du travail personnel soient comparables. Les minima de présence donnés peuvent être dépassés pour soutenir certaines compétences visées par des appuis didactiques adaptés.

Les heures de cours seront réparties dans les différentes branches comme suit :

Formation professionnelle accompagnée avec CFC réussi

Champ d'action	Pourcentage	Minimum d'heures
CA 1 : Gestion d'entreprise	13.5	350
CA 2 : Marketing / PR	9	230
CA 3 : Production	4.5	115
CA 4 : Approvisionnement et logistique	4.5	115
CA 5 : Qualité / Environnement et sécurité	4.5	115
CA 6 : Gestion du personnel	9	230
CA 7 : Financement et investissement	9	230
CA 8 : Comptabilité	13.5	350
CA 9 : Informatique	4.5	115
CA 10 : Création et développement d'organisation	4.5	115
CA 11 : Gestion de projet	4.5	115
Anglais commercial	9	230
Total partiel	90	2310
Perfectionnements possibles	10	270
Total partiel	100	2580
Travail de diplôme		300
Total global		2880

La filière d'études à temps plein et les variantes sans CFC réussi sont analogues à la systématique indiquée ci-dessus.

Dans les heures d'études des champs d'action mentionnés ci-dessus, sont également intégrés - et doivent être prises en compte - les branches suivantes :

- Economie politique
- Droit
- Fiscalité
- Statistique

Il est possible d'ajouter des perfectionnements, dans la mesure où la structure générale de la filière et la mobilité entre branches est garantie aux candidates et candidats sur le marché du travail. Ce sont alors des approfondissements d'une branche ou un entraînement à l'intérieur d'un champ d'action. On peut aussi prévoir l'enseignement d'une deuxième langue étrangère. Le nombre maximal d'heures investies pour un approfondissement de certains contenus est inclus dans le tableau de répartition des heures.

A condition qu'il entre dans les 10% du cadre du plan d'études tel qu'il est prévu ici et / ou qu'il entre dans la structure des champs d'action, un perfectionnement peut être réalisé sous la propre responsabilité du prestataire de formation sans qu'il en fasse la demande auprès des organisations suisses du travail (OdA) existantes.

Quand le perfectionnement dépasse les 10% mentionnés ci-dessus, le prestataire de formation est alors obligé d'en aviser les organisations du travail (OdA) concernées au niveau suisse.

9 Coordination des composantes scolaires et pratiques

Le présent plan d'études cadre est axé sur l'orientation du marché du travail. Les phases d'apprentissage dans le domaine de la formation pratique apparaissent à travers les compétences décrites. C'est pourquoi la coordination des composantes scolaires et pratiques revêt une importance centrale pour pouvoir intégrer autant que possible et de manière optimale les différentes phases d'apprentissage.

9.1 Coordination du processus d'apprentissage

Les composantes scolaires et pratiques doivent s'harmoniser au niveau du contenu. Un plan de formation sera fixé par les prestataires de formation, décrivant quels objectifs pédagogiques ou quels contenus sont travaillés dans le contexte scolaire ou dans celui du travail personnel et comment ils sont approfondis dans les situations de travail et/ou dans l'exercice professionnel pratique.

Pour garantir l'articulation de la coordination, le prestataire de formation justifie dans le cadre d'un concept des transferts quel ajustement de compétences sont à développer de manière systématique.

Un ajustement systématique de compétences comprend les éléments suivants :

- Transmission de contenus, notions, concepts
- Transmission de méthodes, techniques, instruments
- Promotion d'une « métacompétence » pour soutenir le transfert des contenus dans la pratique

Ces éléments peuvent être transmis dans le contexte scolaire. A côté de la mise en perspective de ces éléments et de leur transfert dans la pratique, il est indispensable, pour pouvoir développer des habitudes professionnelles adéquates, d'exercer divers aspects du savoir-faire :

- L'utilisation automatique du jargon professionnel
- La capacité de percevoir et d'estimer des différences subtiles dans les situations de travail typiques
- Etude de modèles d'action comparables et évaluation de leur mise en pratique
- Etude de demandes, attitudes et attentes pour envisager une action future
- Capacité de critiquer un modèle d'action et de l'adapter à une situation nouvelle
- Maîtrise de tâches imprévisibles présentées avec des données incomplètes

Ces éléments ne doivent être traités que de manière concrète, directement dans la pratique. Dans le cadre du concept, le prestataire de formation indique comment il cible ce processus, comment il l'accompagne, l'évalue et en tient compte dans la procédure de qualification. Il a pour cela recours à des instruments didactiques, tels que documents pédagogiques, rapports d'apprentissage, grilles de compétences, etc.

9.2 Les responsabilités de l'institution de formation et celles de l'employeur

Dans la filière d'études à temps plein, l'institution de formation prend la responsabilité pour les stages et définit les exigences vis-à-vis de l'entreprise. Il fixe les arrangements avec les entreprises et examine leur exécution, selon l'Art. 10 de l'ordonnance DFE sur les prescriptions minimales pour la reconnaissance des filières de formation et des études postgrades des hautes écoles spécialisées.

Les stages se passent des les conditions cadre suivantes :

- Le temps de stage fixé au point 5.1. peut se répartir au maximum en 3 parties.
- Chacun des stages comprend au moins 12 semaines.
- Des détails de collaboration entre l'institution de formation et l'employeur ou les employeurs sont fixés par écrit.
- Les entreprises formatrices disposent d'un concept d'accompagnement et de prise en charge des personnes en formation.
- La qualification des formatrices et formateurs doit correspondre au minimum aux prescriptions de la Loi et de l'Ordonnance sur la formation professionnelle (Art. 45 LFPr et Art 45 OFPr)
- Les formatrices et formateurs disposent d'une description de leur poste adéquate. Il leur est accordé un temps suffisant pour remplir cette fonction de prise en charge.

10 Admission

10.1 Conditions générales

Les conditions suivantes doivent être reprises par les prestataires de formation dans un règlement d'admission.

La filière « Economiste d'entreprise dipl. ES » est accessible à celui ou celle qui est en possession :

- d'un certificat fédéral de capacité d'employé-e de commerce Profil M ou E
- d'un diplôme d'une école supérieure de commerce reconnue par la Confédération

et qu'il/elle peut justifier d'au moins 2 années d'expérience professionnelle appropriée.

La filière « Ecoministe d'entreprise dipl. ES » est également accessible à celui ou celle qui est en possession :

- d'un certificat fédéral de capacité d'une autre profession d'au moins 3 années de formation initiale
 - et d'une preuve de 3 ans d'expériences professionnelles commerciales

- et d'une preuve, dans le cadre d'une procédure d'admission, de l'acquisition des connaissances commerciales de base (par ex. preuve de qualifications complémentaires commerciales ou examen d'admission).
- d'une maturité professionnelle commerciale avec « Economie » pour branche principale et d'une preuve de 3 ans d'expériences professionnelles commerciales.

Le prestataire de formation décrit en détail la procédure d'admission dans un concept et règle la prise en compte des compétences déjà acquises.

11 Procédure de qualification

Dans la procédure de qualification, il est indiqué comment les compétences retenues dans le plan d'études cadre seront contrôlées. D'autres conditions concernant les procédures de qualifications finales (Art 9 de l'Ordonnance sur les conditions minimales de reconnaissance) et sur la promotion (Art. 8 de la même Ordonnance) sont édictées par le prestataire de formation dans un règlement des promotions.

11.1 Objectifs de la procédure de qualification

- Pour tous les champs d'action, les personnes en formation justifient qu'elles sont capables de maîtriser de manière professionnelle les situations de travail choisies.
- Toutes les composantes des orientations systématiques de compétences sont prises en considération dans le cadre de la procédure de qualification (cf. point 7).

11.2 Recours contre la procédure de qualification

Il convient de tenir compte des lignes directrices suivantes :

- Tous les champs d'action sont pris en considération dans la procédure de qualification et les résultats atteints sont repris sur le diplôme. Dans le certificat de diplôme figurent seulement les champs d'action et les branches mentionnés au point 6 et les résultats atteints ainsi que la note de l'examen de diplôme. Toutes les performances des différents champs d'action doivent être indiquées au moyen de notes.
- L'examen des connaissances ou de la compréhension correspond au maximum au tiers des questions ou du temps de l'examen.

- Les questions d'examen regroupées, qui servent à évaluer les compétences professionnelles des candidats et candidates, sont posées dans le cadre des situations de travail décrites.
- Pour chaque année d'études, il existe au moins un examen repris dans la procédure de qualification qui se déroule dans un contexte pratique. Cet examen est pertinent pour l'issue de la procédure. La formulation du problème ainsi que les critères d'évaluation sont fixés par écrit.

11.3 L'examen de diplôme

L'examen de diplôme a pour objectif de déterminer si les compétences décrites sont bien reprises au cours de la dernière année d'études dans un travail d'ensemble.

L'examen de diplôme comprend :

- un travail de diplôme écrit qui est axé sur la pratique
- des examens oraux et/ou écrits

Le travail de diplôme se rapporte à un ou plusieurs champs d'action. Pour cela, les économistes d'entreprise dipl. ES mènent une discussion approfondie qui démontrent les compétences décrites dans les champs d'action choisis et justifient une réflexion théorique sur ceux-ci. Lors de l'élaboration du travail de diplôme, il convient d'examiner le degré d'implication pratique dans la réalisation de tâches. Le travail de diplôme doit être un travail fondé, mené de manière autonome et professionnelle. Son but est la mise en œuvre d'une action à partir d'un cas pratique concret, assortie d'une réflexion liée à la théorie. Le travail de diplôme doit être utile au mandataire.

Les examens oraux ou écrits doivent établir le degré d'intégration des différents contenus d'apprentissage.

Dans la filière de formation à temps plein, les travaux réalisés dans le cadre des stages sont intégrés à l'examen de diplôme.

11.4 Accès à l'examen

L'accès à l'examen de diplôme est ouvert, lorsque tous les objectifs pédagogiques exigés dans le règlement des promotions ont été accomplis.

11.5 Promotion

Les institutions de formation organisent chaque année une promotion pour la filière. Les apprentissages pratiques doivent être pris en considération à chacune des promotions.

Selon ses possibilités, l'institution de formation intègre l'employeur ou les employeurs dans la promotion par le biais des évaluations de la pratique.

Les personnes en formation reçoivent les résultats de leurs examens à la fin de l'année d'étude.

L'institution de formation édicte un règlement des promotions, qui en décrit dans le détail la procédure.

11.6 Répétitions

L'examen de diplôme peut être répété au maximal deux fois, au plus tôt aux sessions d'examens ordinaires suivantes.

Plusieurs travaux sont requis pour chaque année d'étude.

Les conditions de promotion et de répétition des examens (selon l'art. 8 de l'ordonnance sur la formation professionnelle) doivent être fixées par les prestataires de formation dans le cadre d'un règlement d'examen.

11.7 Interruption / abandon des études

Lorsque les personnes en formation doivent interrompre ou abandonner les études à la fin ou dans le courant d'une année scolaire, l'institution de formation établit une attestation portant sur les travaux accumulés jusque là. La durée de l'interruption ne doit pas dépasser trois ans pour pouvoir réintégrer une année d'étude en cours. Après trois ans d'interruption, les travaux fournis ne sont plus valides.

12 Dispositions finales

12.1 Entrée en vigueur

Ce plan d'études cadre entre en vigueur dès que l'Office fédéral de la formation professionnelle et de la technologie l'a adopté.

12.2 Révision

Le plan d'études cadre sera périodiquement révisé, pour intégrer les tendances du moment dans la formation à l'économie d'entreprise tout comme dans la méthodologique et la didactique. Cette tâche sera prise en charge par les organes responsables du plan d'études cadre EFE.

Zurich, le 12 mars 2008

Pour la HFW.CH

Kurt Graf
Président

Pour la SEC Suisse

Michèle Rosenheck
Directrice Formation professionnelle

Pour la CSBFC

Christine Davatz
Présidente

Roland Hohl
Secrétaire

Ce plan d'étude cadre est approuvé.

Berne, le...

Office fédéral de la formation professionnelle et de la technologie
La directrice

Mme Dr Ursula Renold

Annexe 1

12.3 Description des champs d'action**Champ d'action 1: Gestion d'entreprise**

Les économistes d'entreprise dipl. ES s'occupent de la mise en œuvre du processus de direction et, par conséquent, de tâches liées à la spécification, la conduite et le développement de l'entreprise considérée comme un tout.

Champ d'action	Gestion d'entreprise
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	X
Direction stratégique	X
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	
Création de rendement	
Déroulement du mandat	
Innovation	
Processus de soutien	
Orientation personnel	
Orientation infrastructures	
Communication	X

Processus de travail: direction normative	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le cadre de leurs activités, les économistes d'entreprise dipl. ES sont confrontés à des questions d'ordre à l'intérieur même de l'entreprise. Il y a d'un côté la raison d'être l'entreprise, puis les visions qu'elle a formulées, les valeurs qu'elle a créées et d'un autre côté ses tâches, ses structures, sa culture d'entreprise, ses prestations. Dans l'exercice de leurs activités, les économistes d'entreprise dipl. ES se réfèrent régulièrement aux buts initialement décrits, les appliquent autant que possible ou les discutent en cas de divergences ou de réclamations.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dans leurs activités, les économistes d'entreprise dipl. ES observent le contexte général de l'entreprise. Ils examinent autant son domaine particulier que le cadre général. Dans leur tâche, ils prennent en considération les questions normatives et leur historique. • Ils interviennent personnellement transmettent les questions normatives qui se posent dans l'équipe. En cas de divergences, ils suscitent activement la discussion dans l'équipe de même qu'auprès de leurs supérieurs et, au besoin, ils formulent des mesures.

Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
<p>A l'intérieur d'une entreprise, les orientations stratégiques débouchent sur des « limites de sécurité » qui restreignent les activités au plan opérationnel. Les stratégies de l'entreprise indiquent les objectifs à atteindre à moyen et long terme. Les économistes d'entreprise dipl. ES aident à formuler les stratégies de l'entreprise en s'aidant de sources d'informations externes. Ce faisant, ils sont confrontés à des processus d'adaptation de l'environnement économique, social et écologique et à la pro-activation de propositions de solutions. Ensuite, dans le cadre de leurs activités, ils doivent faire reconnaître leur contribution à la mise en œuvre de stratégies, à leur discussion et à leur suivi. Pour cela, un échange avec leurs supérieurs est très important.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES montrent un intérêt pour les stratégies de l'entreprise et ils sont capables d'analyser leurs effets dans leur propre domaine. • Lors de la formulation des stratégies de l'entreprise, ils contribuent au repérage des sources d'informations externes. • Les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables de participer au développement de stratégies d'entreprise concernant les plans économique et social aussi bien que le développement durable. • Ils discutent activement les stratégies de l'entreprise avec les interlocuteurs concernés, afin de susciter la compréhension et ils animent ces discussions de manière professionnelle. • Ils transposent les stratégies de l'entreprise dans leur secteur de travail en fonction des objectifs de l'entreprise. Pour cela, ils prennent en compte leurs propres vues aussi bien que celles de leur équipe. En cas de divergences, ils prennent les mesures nécessaires.
<p>Lors d'adaptations ou de modifications des stratégies, les économistes d'entreprise dipl. ES doivent s'engager activement dans le processus de changement. Ils se réfèrent alors aux changements de politique sociale ou d'économie publique. Ils défendent le paquet des mesures prises et le communiquent aux instances supérieures de la hiérarchie. En cas d'insécurité, de questions ouvertes ou d'avis divergents, ils les communiquent de manière expresse et constructive au cercle des personnes compétentes, que ce soit des supérieurs ou une direction de projet. Lorsqu'un conflit émerge, ils vont tout de suite de l'avant et recherchent des solutions adéquates pour le résou-</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES accueillent les changements stratégiques avec ouverture d'esprit et flexibilité. Ils prennent en compte leurs propres vues et leurs angoisses et ils agissent de manière constructive. • Ils contribuent activement à la transposition des mesures stratégiques et se montrent stimulés même dans les temps troublés. • Ils communiquent de manière adaptée les objectifs stratégiques et le paquet de mesures prises à leur propre équipe. Dès que des conflits surgissent, ils les traitent de manière constructive. • Face aux troubles, insécurités, questions ouvertes concernant les stratégies de l'entreprise, ils

Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
dre.	cherchent activement le dialogue avec les interlocuteurs concernés.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES sont appelés à diriger des équipes de plus ou moins grandes. La définition des tâches ou objectifs de leurs propres collaborateurs est dès lors une tâche importante. Les économistes d'entreprise dipl. ES agissent sur la base d'objectifs généraux, tels que la planification stratégique ou les plans annuels, les objectifs durables et concrets d'un département ou d'une équipe. Ils projettent les tâches ou le paquet de mesures et ils accompagnent le processus de formulation des objectifs au niveau des collaboratrices et collaborateurs. Pour cela, ils délèguent autant que possible les tâches autonomes, afin de créer les conditions d'un travail stimulant. Ils se trouvent alors dans une tension entre «leurs» propres intérêts et les idées des collaboratrices et collaborateurs. Au milieu de ces tensions, ils se montrent empathiques et fermes. Ils valorisent une communication ouverte, qui met en lumière les « dessous » ou la signification des désaccords rencontrés. A partir de là, ils évaluent périodiquement la réalisation des objectifs et en déduisent les mesures adéquates.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES fixent des objectifs et des paquets de mesures pour leur propre équipe, de manière durable. • Ils formulent des objectifs et des tâches pour chacun des membres de l'équipe. Ils veillent alors aux échanges communs et accompagnent activement la planification de la mise en œuvre et la définition des tâches. • Ils discutent de manière constructive avec les personnes concernées de la tension entre les objectifs de l'organisation et ceux des collaboratrices et collaborateurs. Ils veillent alors à maintenir une communication ouverte et transparente. • Ils examinent le degré de réalisation des objectifs et, au besoin, prennent les mesures utiles.
<p>De nombreuses tâches se retrouvent dans la planification et l'implication des structures au sein d'une équipe ou d'un département. Les économistes d'entreprise dipl. ES prennent régulièrement en compte l'état des structures existences, leur adaptation et leur efficacité. Ils ne craignent pas d'adapter les structures, quand les tâches ou les objectifs le demandent.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES esquissent un ensemble optimal de structures d'organisation et de processus à l'intérieur de leur propre département. Ils en rendent compte régulièrement en termes d'adaptation ou d'efficacité pour la réalisation des objectifs. • Ils adaptent les structures de manière pondérée mais diligente et ne craignent pas les modifications nécessaires. Ils se réfèrent alors au réseau Hommes-Technique-Organisation.
<p>A côté des tâches et des objectifs, l'aspect culturel joue un rôle important au sein de l'équipe ou du département. Les économistes d'entreprise dipl. ES veillent également à la culture et au climat ambiant. Ils thématisent régulièrement les éléments culturels. En présence de projets de changement, ils réfléchissent aux mesures adéquates pour</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES reconnaissent les éléments culturels essentiels dans leur département et les thématisent selon les besoins. Ils veillent alors à atteindre une unanimité au-delà des désaccords normalifs. • En présence d'une exigence de changement, ils prévoient des mesures qui tiennent compte du

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
le niveau culturel, afin de renforcer l'environnement. En cas de projets culturels, ils se réfèrent aux principes normatifs et cherche alors à atteindre autant que possible l'unanimité.	<p>niveau culturel, parce qu'ils ont conscience de leur importance à ce niveau.</p> <ul style="list-style-type: none"> En présence de troubles dans le domaine culturel ou dans le climat ambiant, il est capable de thématiser l'affaire au sein de l'équipe et d'introduire, selon les besoins, des mesures nécessaires. Il traite alors les oppositions et les tabous de l'environnement professionnel.
Les économistes d'entreprise dipl. dirigent leur équipe en fonction des objectifs mais aussi des collaboratrices et collaborateurs. Ils animent les séances d'équipe autant que possible en se basant sur les résultats. Pour cela, ils veillent à ce que les collaboratrices et collaborateurs puissent s'engager autant que possible. Ils font particulièrement attention à la qualité de la coopération et ils thématisent les problèmes tout en visant une résolution aussi rapide que possible.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES préparent sérieusement leurs séances et les dirigent en fonction des objectifs. Ils utilisent des méthodes de modération et de dialogue adaptées pour stimuler une culture de la communication égalitaire et, au besoin, introduisent divers médias. Lorsque des conflits surgissent, ils les accompagnent dans le sens d'une résolution. Ils organisent leurs séances de manière sérieuse et diligente.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
Dans le cadre de leurs fonctions, les économistes d'entreprise dipl. ES dirigent avant tout des collaboratrices et collaborateurs. Aussi, mènent-ils avec elles/eux des entretiens préparés et structurés. Ils introduisent de manière professionnelle le système d'évaluation. A côté des prestations à évaluer, ils s'occupent aussi de l'encouragement des collaboratrices et collaborateurs. Pour cela, ils planifient avec les personnes concernées différentes mesures de développement personnel. L'évaluation des prestations n'a toutefois pas uniquement lieu durant un entretien, mais aussi dans les feedbacks au jour le jour. Ils favorisent alors de manière active et constructive une culture du dialogue.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES préparent leurs entretiens avec les collaboratrices et collaborateurs de manière sérieuse et ils les conduisent de manière structurée. Ils fondent l'évaluation de leurs collaboratrices et collaborateurs selon le système en vigueur et l'effectuent de cette manière. Ils discutent avec les personnes concernées des mesures de développement adéquates. Au quotidien, ils appliquent une technique constructive de feedbacks au jour le jour (« day-to-day-Feedback ») et ils encouragent ainsi une culture du dialogue.
De plus en plus de conflits apparaissent dans les équipes. Les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à les identifier aussi rapidement possible. Ils encouragent les participantes et participants à résoudre rapidement les conflits ou leur offrent des solutions concrètes. En cas de conflits où ils sont directement impliqués, ils en parlent et cherchent à les résoudre de manière constructive avec tous.	<ul style="list-style-type: none"> En présence de conflits émergents, les économistes d'entreprise dipl. ES effectuent une analyse rapide et fondée de ce qui se passe. Sur la base de cette analyse, ils opèrent une intervention de manière constructive. Ceci est également valable pour les conflits entre collaborateurs mais aussi pour les conflits dans lesquels ils sont eux-mêmes impliqués.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
	<ul style="list-style-type: none"> • Dans les entretiens pour lesquels ils jouent un rôle de médiateur, ils utilisent des méthodes axées sur la modération. • Ils s'occupent activement des résolutions de conflits dans lesquels ils sont impliqués et les résolvent avec les personnes concernées.
Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience que leur comportement constitue un exemple pour les collaboratrices et collaborateurs. Pour cela, ils veillent à faire leurs propres preuves, de par leurs propres performances autant que par leur comportement exemplaire. Ils pratiquent une politique de portes ouvertes. Ils montrent régulièrement dans leurs propres interventions ou dans leurs propres comportements qu'ils maîtrisent leurs forces et faiblesses. Ils agissent sur leurs faiblesses.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES prennent régulièrement en compte leurs propres agissements, ils critiquent et maîtrisent leurs forces et faiblesses. Au besoin, ils prennent les mesures nécessaires.

Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le quotidien, l'information et la communication prennent une importance croissante. Bien que le temps fasse défaut pour ce genre de travail, les économistes d'entreprise dipl. ES y accordent une valeur essentielle. Ils veillent surtout à l'efficacité. Ils sont capables de traiter les informations de manière compréhensible et en fonction de groupes cibles et de construire des canaux d'information et de communication de manière professionnelle.</p> <p>Pour ce qui est des informations venant de la direction et concernant les décisions normatives et stratégiques, les économistes d'entreprise dipl. ES veillent avant tout à les diffuser activement au sein de leur équipe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience de la valeur de l'information et de la communication et ils prennent le temps nécessaire pour traiter toute difficulté. • Ils élaborent des processus d'information et de communication efficaces et productifs. • Ils préparent des informations orales et écrites, compréhensibles et ciblées. • Ils veillent à lier la communication à des objectifs. • En cas de difficultés de communication ou d'urgence, ils agissent en conséquence de manière discrète, en fonction du concept d'urgence élaboré.
En dehors de la communication au sein de leur équipe, les économistes d'entreprise dipl. ES s'occupent également de la communication avec les autres départements ou avec la direction à l'intérieur de l'entreprise, ou encore de la communication avec les groupes externes concernés. Ici encore, ils veillent à une démarche transparente et ciblée. Ils le font avec plaisir et ils considèrent cette tâche comme un élément essentiel de leur travail.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES construisent une communication en dehors de leur propre département, de manière active et en fonction des situations. Ils veillent alors à favoriser une démarche transparente et axée sur des groupes représentatifs.

Champ d'action 2: Marketing / PR

Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent à l'élaboration de concepts de marketing, qui dérivent des stratégies de l'entreprise et qui les transposent dans le monde du travail.

Champ d'action	Marketing PR
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	X
Direction stratégique	X
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	X
Création de rendement	X
Déroulement du mandat	X
Innovation	X
Processus de soutien	
Orientation personnel	
Orientation infrastructures	X
Communication	X

Processus de travail : direction normative	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le cadre de leur activité, les économistes d'entreprise dipl. ES sont confrontés à l'intérieur de l'entreprise à des questions normatives. Au départ, il y a la raison d'être de l'entreprise, puis les visions qu'elle a formulées, ses tâches, ses structures, sa culture d'entreprise.</p> <p>Ensuite se développent des lignes directrices et des principes dans les différents secteurs de l'entreprise, ce qui débouche sur des questionnements en cas de divergences concernant la façon de mettre en œuvre les prestations.</p> <p>Dans l'exercice de leur activité, les économistes d'entreprise dipl. ES se réfèrent régulièrement aux bases de « Marketing » initialement décrites, ils les appliquent autant que possible ou les discutent en cas de divergences ou de réclamations.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES tiennent à appliquer, à travers les décisions qu'ils prennent, à appliquer les bases de Marketing. Ils veillent tout particulièrement aux concepts de clientèle et de prestations aux clients qui ont été formulés. • Ils défendent ces concepts activement, à l'interne comme à l'externe. Ils thématisent les divergences par rapport aux bases définies, ils les discutent avec l'équipe autant qu'avec leurs supérieurs en termes de possibilités d'amélioration.

Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
<p>Analyses du marché :</p> <p>Dans le cadre de leur activité, les économistes d'entreprise dipl. ES soutiennent la réalisation et la concrétisation des analyses de marchés ou les autres données de micro- ou de macro-économie. Ils le font dans un travail d'équipe autant qu'avec des instituts de recherche externes. Ils esquissent des questionnaires et déterminent des groupes cibles. Ils les décrivent dans un aperçu synthétique destiné à l'organisme de recherche. Pour ce faire, ils veillent à prendre en considération de manière globale tous les marchés et à recenser les données quantitatives et qualitatives de ces marchés. Sur la base de ces éléments, ils établissent une évaluation et l'interprètent.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent au développement de stratégies dans le domaine du marketing. Pour cela, ils travaillent surtout la partie analytique. Ils soutiennent et accompagnent les partenaires internes ou externes dans l'élaboration d'analyses de marchés. Pour ce faire, ils animent de manière autonome des « Briefings » ou ils présentent les résultats de manière transparente et les interprète.
<p>Les orientations stratégiques au sein de l'entreprise débouchent sur des « limites de sécurité » qui définissent les interventions sur un plan opérationnel. Dans le cadre de leur activité, les économistes d'entreprise dipl. ES doivent pouvoir faire reconnaître leur contribution à la mise en œuvre des stratégies dans le domaine « Marketing », ils la discutent et ils agissent en conséquence. C'est alors qu'un échange avec les supérieurs joue un rôle important.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES sont motivés à défendre leurs propres conclusions ou leurs décisions concernant les stratégies de marketing. En cas de désaccords, ils définissent des mesures d'optimisation. • Ils thématisent les relations entre stratégies de l'entreprise et stratégies de marketing, puis les traitent au sein de leur équipe. En séance, ils répondent aux critiques et ils arrivent à convaincre les participants du bien fondé d'un comportement unanime.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
<p>A partir des stratégies de marketing, ils fixent des objectifs opérationnels et ils planifient leur application détaillée dans des mesures définies en fonction de ces stratégies. Dans cette mise en œuvre, ils accompagnent et ils contrôlent leur équipe. Pour cela, ils fonctionnent comme un exemple à suivre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES formulent des objectifs pour son leur département et ils veillent à ce qu'ils soient congruents avec les stratégies de marketing. • Ils modifient le paquet de mesures stratégiques du département et ils planifient les échéances des mesures particulières en fonction des objectifs. Au besoin, ils s'en réfèrent aux collaboratrices et collaborateurs. • Ils accordent une attention particulière aux objectifs à atteindre. Ils font preuve de ténacité, ils apportent régulièrement des appréciations et en déduit des mesures d'optimisation. Pour cela, ils agissent selon les recommandations de bonnes pratiques. Leurs propres actions ou décisions en tant qu'économistes d'entreprise dipl. ES reflètent les objectifs. Ils agissent de manière exemplaire.

Processus de travail : développement de marchés	
Situation de travail	Compétences
<p>Au sein des projets, les économistes d'entreprise dipl. ES travaillent à l'élaboration d'un système CRM et de ses processus. Ils veillent au soin particulier des données. Ils les évaluent régulièrement et ils en déduisent des mesures d'optimisation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES expliquent l'importance d'un CRM professionnel. • Lors de la mise en place, ils choisissent une procédure méthodologiquement adaptée, qui se centre sur la manière de penser de la clientèle. Ils y adaptent les processus internes. • Ils soignent la constitution et la présentation adéquate des données et savent convaincre leurs collaboratrices et collaborateurs de leur importance. • Ils procèdent à des analyses ciblées, ils rappellent régulièrement l'utilité des CRM et, au besoin, ils prennent des mesures d'optimisation.
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES planifient, organisent, coordonnent et contrôlent les manifestations (« Events ») et les parrainages avec l'aide de spécialistes internes ou externes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent à l'organisation et à la réalisation de manifestations (« Events »). Ils veillent alors à une planification organisationnelle et financière précise. Ils se montrent persévérants et ils interviennent avec calme en cas de surcharge de travail ou de pressions due aux délais.

Processus de travail : développement de marchés	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES planifient, organisent, coordonnent et contrôlent les actions de promotion (ventes spéciales, aides, etc.) avec l'aide de spécialistes internes ou externes.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent à l'organisation et à la réalisation d'actions de promotion. Pour cela, ils analysent les effets des mesures sur les objectifs généraux ou sur le positionnement de l'entreprise.
En fonction des situations, les économistes d'entreprise dipl. ES introduisent la communication virtuelle, comme par ex. Internet, Extranet, Intranet. Les économistes d'entreprise dipl. ES organisent des « Briefings » avec les agences, développent des concepts d'impact, rédigent des textes, coordonnent les actualisations, établissent des évaluations.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES témoignent de l'importance de la communication virtuelle dans ce domaine. Ils suivent les changements technologiques et leurs applications. Ils évaluent périodiquement l'impact, prennent au besoin des mesures et agissent de manière professionnelle en collaboration avec des partenaires internes et externes.

Processus de travail : création de rendement et innovation	
Situation de travail	Compétences
Lors du développement de produits ou de services et durant leur introduction sur le marché, les économistes d'entreprise dipl. ES soutiennent le gestionnaire des produits. Sur mandat du gestionnaire des produits, ils accompagnent et ils contrôlent la mise en œuvre du développement de produits ou de services, la fixation de stratégies de prix, les modes de distribution, la communication de marketing, les « Physical Facilities », le personnel et les procédures. Dans le cadre de cette activité, ils effectuent des analyses, les évaluent et formulent des propositions de mesures. Ils présentent alors à l'interne et à l'externe les concepts qu'ils ont travaillés.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent à l'introduction de nouveaux produits. Ils travaillent selon les consignes du gestionnaire des produits, se montrent inventifs et engagés. Au centre de ses tâches, on trouve l'élaboration d'analyses, la planification de mesures et la présentation de différentes situations. Pour ce faire, ils agissent méthodiquement. Les économistes d'entreprise dipl. ES reprennent les idées de leur environnement et ils apportent leurs propres idées sur les nouveaux produits ou services.

Processus de travail : déroulement du mandat	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES planifient les commandes des clients en tant que mandats spécifiques, ils établissent des offres et ils les suivent. Au cours de ce processus, ils réalisent des évaluations et des statistiques qu'ils interprètent. Sur cette base, ils prennent des mesures adéquates.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES produisent des offres, de telle manière qu'elles puissent être exécutées correctement dans les délais. • Ils sont conscients de la nécessité d'un suivi actif et ils évaluent périodiquement le processus. Au besoin, ils prennent des mesures d'optimisation en fonction des objectifs.
Les économistes d'entreprise dipl. ES s'entretiennent avec les clients par téléphone et au moyen de conseils personnalisés. Ils analysent alors les besoins des clients, esquissent des propositions adaptées pour satisfaire leurs besoins. Ils rendent compte régulièrement de leur démarche et de leurs compétences et ils prennent des mesures.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES mènent des entretiens. Ils veillent alors à assurer une communication axée sur des objectifs. • Ils cernent les besoins des clients et esquissent des solutions adaptées. Ils les présentent alors en fonction du groupe cible. Ils se montrent productifs dans ce domaine. • Ils argumentent en termes de groupes cibles, répondent aux objectifs et rendent compte régulièrement de leurs entretiens.
Les économistes d'entreprise dipl. ES garantissent le transfert interne du mandat au quotidien. Ils livrent alors les informations essentielles aux postes concernés et ils s'assurent que toutes les mesures seront appliquées dans les délais pour exécuter le mandat.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES garantissent l'exécution du mandat au quotidien et veillent alors au respect des échéances. Ce faisant, ils soignent les contacts étroits avec les postes concernés.
Après exécution du mandat, les économistes d'entreprise dipl. ES demandent aux clients s'ils sont satisfaits. En cas de réponses négatives, ils prennent les mesures correctives nécessaires et ils s'assurent qu'elles seront bien exécutées. Pour l'avenir, ils envisagent une optimisation du processus, afin que de telles erreurs ne surviennent plus. Les économistes d'entreprise dipl. ES traitent les réclamations de manière prioritaire. Ils établissent des statistiques de réclamations et prennent des mesures adéquates.	<ul style="list-style-type: none"> • En cas d'irrégularités dans l'exécution du mandat ou en cas de réclamations des clients, les économistes d'entreprise dipl. ES agissent immédiatement. Ils prennent au sérieux les plaintes, enquêtent diligemment, se montrent capable d'écouter et se donnent de la peine pour trouver une solution satisfaisante. Ils prennent des mesures correctives conséquentes et ils en informent les postes concernés.

Processus de travail : orientation infrastructures	
Situation de travail	Compétences
<p>Pour toutes les mesures concernant l'application du marketing, ils planifient de manière active et prévisionnelle tous les besoins en infrastructure (par ex. personnel, finances, matériel, etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES planifient les besoins en infrastructure de manière globale et prévisionnelle, afin d'éviter les impasses. Lorsqu'elles surviennent quand même, ils réagissent immédiatement, de manière adéquate et pragmatique. Ils développent des solutions adaptées et ils les présentent de manière convaincante. Ils sont alors capables de décrire dans le détail les dépenses et les recettes entraînées par les mesures prises.
Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES informent tous les départements (internes et externes) des mesures de marketing prises et de leurs résultats. Ils s'assurent que tous les postes concernés en dehors de leur propre département soient prêts à comprendre ces mesures et à les introduire de manière adéquate.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES informent les groupes représentatifs internes et externes, au moment opportun, sur l'ampleur et les effets possibles des mesures de marketing. Si d'autres postes s'avèrent également concernés, ils les motivent à une collaboration active. Si des difficultés surviennent, ils argumentent en tenant compte des solutions.

Champ d'action 3: Production

Les économistes d'entreprise dipl. ES participent au processus de production, l'accompagnent et en supervisent l'exécution. Par processus de production, on entend un processus de mise en valeur de prestations dans tous les secteurs de l'économie.

Champ d'action	Production
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	
Direction stratégique	X
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	
Création de rendement	X
Déroulement du mandat	
Innovation	X
Processus de soutien	
Orientation personnel	
Orientation infrastructures	X
Communication	X

Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES définissent des objectifs financiers pour la production avec la direction de l'entreprise. Ils s'alignent ainsi sur les objectifs généraux de l'entreprise.	<ul style="list-style-type: none"> • Avec la direction, les économistes d'entreprise dipl. ES formulent des objectifs financiers si concrets qu'ils peuvent être transposés dans le travail quotidien. • Ils communiquent les objectifs de telle manière que les collaboratrices et collaborateurs y trouvent du sens.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES transposent les principes et les stratégies de production formulés dans les moyens financiers mis à disposition. Si nécessaire, ils développent des moyens d'évaluation qui permettent aux collaboratrices et collaborateurs de soutenir en conséquence le processus de production.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES développent harmonieusement des principes de production de même que des outils de stratégie et d'évaluation financières permettant de mener à bien le processus de production. • En séance, ils présentent les éléments de telle manière que l'essentiel soit compréhensible.
Les économistes d'entreprise dipl. ES supervisent régulièrement l'observance du programme de production fixé en fonction des contrôles de l'état d'avancement ou des feedbacks transmis. Selon les écarts constatés, ils introduisent les mesures nécessaires.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES effectuent des contrôles d'avancement de production. Ils analysent ceux-ci périodiquement et, au besoin, introduisent des mesures. Ils interviennent avec rapidité et pragmatisme. Leur travail est axé vers des solutions.
Sur la base des principes de production et des lignes directrices des finances générales, les économistes d'entreprise dipl. ES développent, pour son propre département, un tableau de répartition explicite.	<ul style="list-style-type: none"> • Sur la base de principes normatifs, les économistes d'entreprise dipl. ES développent un tableau de répartition. Pour cela, ils comparent les frais de saisie et d'examen des données informatiques et ils mesurent l'utilité des indicateurs.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
En fonction du matériel et du temps utilisés, les économistes d'entreprise dipl. ES élaborent un compte de résultat pour le produit ou le service prévu. En cas de déviation importante ou régulière, ils adaptent le plan des coûts et des capacités de production.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES établissent un bilan et adaptent les coûts ou capacités de production en conséquence. Pour cela, ils distinguent la perte exceptionnelle unique des écarts réguliers et ils en tirent les mesures nécessaires.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES comparent périodiquement les écarts entre les coûts budgétés et les coûts réels. En collaboration avec les secteurs concernés, ils établissent de manière appropriée une analyse des causes de ces écarts entre coûts budgétés et coûts réels. Ils contrôlent l'introduction et l'application des mesures correctrices décidées.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES comparent coûts budgétés et coûts réels et ils font une analyse des causes de déviation des coûts. Pour cela, ils détectent immédiatement les problèmes d'écarts. Ils les discutent en équipe et ils écoutent attentivement les participants. Ils prennent rapidement les mesures indispensables et ils contrôlent régulièrement leur application.
Sur la base des données venant de la production ou de la planification de l'entreprise, les économistes d'entreprise dipl. ES calculent le degré actuel et futur d'utilisation des capacités. Ils en tirent des mesures d'optimisation appropriées.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES calculent le degré d'utilisation des capacités. Pour cela, ils mettent en évidence les places de travail critiques. Ils prennent les mesures d'optimisation nécessaires et ils les présentent à la ligne.
En collaboration avec la planification, év. avec la production, les économistes d'entreprise dipl. ES définissent le contenu commercial des postes de travail, pour évaluer les taux horaires respectifs.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES évaluent, avec les responsables de la préparation du travail, les taux horaires. Pour cela, ils réalisent des regroupements judicieux de taux horaires. Ils élaborent un concept de taux horaires synoptique, maniable et économiquement judicieux.
En collaboration avec la ligne et avec le management de qualité, les économistes d'entreprise dipl. ES élaborent un concept d'archivage. Ils veillent alors tout spécialement aux éléments législatifs (par ex. la responsabilité du produit) et aux prescriptions valables pour sa branche.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES développent un concept d'archivage impliquant des dépenses minimales et des risques. Ils veillent alors aux éléments législatifs ou aux prescriptions et font en sorte que la justification soit facilitée.

Processus de travail : innovation	
Situation de travail	Compétences
En collaboration avec la ligne, les économistes d'entreprise dipl. ES calculent les coûts ou la DB des nouveaux produits. Ils s'impliquent professionnellement dans la fixation des prix et l'analyse des coûts.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent au calcul des coûts et à la DB des nouveaux produits. Pour cela, ils utilisent les nouveaux modèles comptables et ils examinent les données financières de manière critique.

Processus de travail : orientation infrastructures	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES supervisent leurs collaboratrices et collaborateurs dans la tenue de l'inventaire d'un point de vue commercial. Ils effectuent régulièrement d'éventuelles rectifications.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à mettre à jour l'inventaire. Pour cela, ils surveillent la tenue soigneuse, fiable et assidue des données. Au besoin, ils sont capables d'effectuer des rectifications.

Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
Sur la base d'une analyse des besoins, les économistes d'entreprise dipl. ES élaborent un concept de communication, qui indique qui livre quelles informations, de quel genre, sous quelle forme. Cela concerne principalement les informations sur les capacités, les taux d'occupation, les retards, le recouvrement des coûts, etc.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES établissent un concept de communication pour son secteur. Ils le font dans la perspective des groupes cibles.
Les économistes d'entreprise dipl. ES diffusent les informations appropriées selon leur concept de communication. Ils les résument quand c'est nécessaire et, le cas échéant, ils les complètent avec d'autres éléments.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES mettent en œuvre un concept de communication. Pour cela, ils préparent des informations de manière compréhensible, axées vers des groupes cibles, compactes. Ils les formulent de manière concise et sépare l'essentiel de l'insignifiant.
Les économistes d'entreprise dipl. ES prennent en compte les feedbacks spontanés, qui leur sont adressés, les évaluent et, le cas échéant, en tiennent compte dans les échanges d'information suivants. A intervalles réguliers, ils intègrent ces feedbacks à leurs informations et adaptent leur concept de communication en conséquence.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES rendent compte de leurs pratiques d'information et de communication. Pour cela, ils produisent des feedbacks et, au besoin, prennent des mesures d'optimisation. Ils se montrent ouverts et critiques ; ils s'intéressent aux améliorations possibles.

Champ d'action 4 : Approvisionnement et logistique

Les économistes d'entreprise dipl. ES prennent des décisions concernant les flux de matériaux et de produits à fabriquer et à écouler dans la perspective d'une logistique moderne.

Champ d'action	Approvisionnement et logistique
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	X
Direction stratégique	X
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	
Création de rendement	X
Déroulement du mandat	
Innovation	
Processus de soutien	
Orientation personnel	
Orientation infrastructures	
Communication	X

Processus de travail : direction normative	
Situation de travail	Compétences
<p>La direction de l'entreprise a défini des lignes d'approvisionnement. Les économistes d'entreprise dipl. ES les appliquent par analogie lors de chaque achat. Sur la base d'une évaluation de l'approvisionnement, ils font des propositions d'optimisation dans le sens des lignes directrices. En l'absence de lignes directrice, ils s'engagent à les formuler.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES transposent les lignes d'approvisionnement. Ils en déduisent de manière adéquate les chiffres clés, les commentent et les évaluent ; ils en tirent des propositions en vue d'une optimisation ou d'une reformulation.
Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES préparent une analyse de situation du marché en termes de prix, délais, possibilités de livraison des produits/services à créer. Ils collaborent avec les partenaires internes qui sont compétents pour les besoins et les objectifs d'approvisionnement et de logistique. A partir de là, ils construisent des solutions et des stratégies innovantes et ils les transmettent aux partenaires internes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES préparent une analyse de marché à propos des produits / services à créer. Pour cela, les analyses et pronostics correspondront aux réalités. Ils formulent des objectifs à court et à moyen terme en accord avec les stratégies générales de l'entreprise.
Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans les décisions équivoques, les économistes d'entreprise dipl. ES procèdent à des analyses de sensibilité sur la base des comptes disponibles ou de comparaisons de coûts. Des facteurs sensitifs, ils déduisent des informations pour minimaliser le risque de décisions erronées. Ils mettent les résultats à disposition pour les prises de décisions suivantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES reconnaissent immédiatement les situations de décision équivoques et ils engagent une analyse de sensibilité. Ils font alors preuve d'une capacité d'anticipation.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES analysent le besoin et accumulent les informations complémentaires nécessaires. Le besoin clarifié, les lignes directrices concernant l'approvisionnement et la logistique fixées, ils retiennent, au besoin, les offres correspondantes. Ils étudient les bases de décision et entament les pourparlers. Au besoin, ils se font aider efficacement par le management. Selon les résultats de discussions et des décisions, ils préparent la commande par leurs propres moyens et l'envoient.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES procèdent à une analyse du besoin et réunissent des offres équivalentes. La sollicitation d'offres est ouverte et ferme. • Ils formulent une offre compréhensible et documentée, qui comprend une commande du produit défini. • Ils mènent les négociations de manière adéquate et ils sont constamment en contact avec tous les partenaires. Au besoin, ils se font aider par le management. • Ils passent des commandes, de telle sorte que s'il survient des difficultés en approvisionnement, le stock disponible reste suffisant et que les réclamations soient inexistantes ou minimales.
<p>Au moyen de messages d'alerte et de conditions définies lors de la commande, les économistes d'entreprise dipl. ES exigent des fournisseurs, que les droits respectifs soient respectés. Ils examinent les conditions de responsabilité et de pénalité et ils les défendent. Ils s'assurent que le paiement des factures soit fait dans les délais convenus.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En cas de livraisons défectueuses envoyées selon le contrat, les économistes d'entreprise dipl. ES traitent avec les fournisseurs afin de réduire les dommages.
<p>En ce qui concerne le matériel stocké, les économistes d'entreprise dipl. ES se doivent d'évaluer les risques de rupture de stock, de modification de prix ou de technologie et ils prévoient la couverture des risques financiers par des moyens adéquats. Les économistes d'entreprise dipl. ES organisent et ils dirigent l'inventaire annuel des stocks. Ils collaborent alors avec les responsables des stocks et des finances. Les économistes d'entreprise dipl. ES apprécient la sécurité (incendie, vol, etc.) des stocks et ils souscrivent une assurance suffisante pour le matériel en question.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables d'évaluer les divers risques et de s'occuper rapidement des mesures de prévoyance financière. Pour éviter les risques, ils exercent autant que possible leur influence. • Ils sont capables d'organiser l'inventaire annuel. Celui-ci repose sur un processus reproductible et simple, qui est régulièrement évalué et optimisé. • Pour cela, ils sont capables de veiller à ce qu'ils aient en mains, à n'importe quel moment, les données actualisées.
<p>En ce qui concerne l'examen de sortie de marchandises, les économistes d'entreprise dipl. ES s'assurent que, selon le processus prévu, les bases légales soient respectées (modalités d'exportation) ou que les marchandises ne soient livrées qu'à des clients solvables.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES s'assurent que, lors de la sortie des marchandises, les bases légales soient respectées et que la livraison ne se fasse qu'auprès de clients solvables. Ce faisant, ils se basent sur des processus définis et reproductibles. Ils les évaluent régulièrement et ils les adaptent en conséquence.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
En rapport avec l'envoi/livraison de produits, les économistes d'entreprise dipl. ES établissent les instructions de travail en fonction des directives de logistique et ils s'assurent qu'elles soient tenues et à tout moment appliquées. Ils règlent avec ses transporteurs les séquences et les conditions selon les prescriptions légales ou selon les contrats.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES s'assurent que l'envoi se fasse sur la base des directives de logistique. Ces instructions de travail doivent être claires, transparentes et complètes. • Ils règlent les séquences et les conditions de l'envoi, ils connaissent les frais d'expédition et ils optimisent le processus en conséquence.

Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES délivrent les informations adéquates selon un concept de communication. Au besoin, ils les résument et, le cas échéant, ils les complètent d'éléments nécessaires.</p> <p>Les économistes d'entreprise dipl. ES relèvent les feedbacks de ses partenaires, les évaluent et, le cas échéant, en tiennent compte dans les échanges d'information suivants. A intervalles réguliers, ils reprennent les feedbacks dans leurs informations et ils adaptent leur concept de communication en conséquence.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES élaborent un concept de communication pour leur secteur. Ils le font dans la perspective des groupes cibles. • Les économistes d'entreprise dipl. ES appliquent un concept de communication. Pour cela, ils préparent des informations compréhensibles, ciblées et compactes. Ils les formulent de manière concise et ils séparent l'essentiel de l'insignifiant. • Les économistes d'entreprise dipl. ES rendent compte de leur pratique d'information et de communication. Pour cela, ils transmettent volontiers des feedbacks et, au besoin, apportent des améliorations. Ils se montrent ouverts, critiques et ils s'intéressent aux améliorations possibles.

Champ d'action 5: Qualité, environnement et sécurité

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables du respect et de l'application des principes et normes de Qualité, Environnement et Sécurité dans leur champ professionnel.

Champ d'action	Qualité, environnement et logistique
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	X
Direction stratégique	X
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	X
Création de rendement	X
Déroulement du mandat	
Innovation	X
Processus de soutien	
Orientation personnel	X
Orientation infrastructures	
Communication	X

Processus de travail : direction normative	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le cadre des fonctions de créateur de rendement ou de directeur, les principes QES formulés par l'organisation jouent un rôle. Ces principes expriment par exemple la compréhension des concepts de Qualité, de Sécurité au travail et de Politique de santé publique, des aspects environnementaux, etc. Ces principes n'existent que s'ils sont appliqués au quotidien dans l'organisation. Les économistes d'entreprise dipl. ES s'intéressent à ces principes QES. Dans les décisions qu'ils prennent au quotidien, ils se laissent influencer par elles et ils veillent à leur suivi. Ils en communiquent les arguments dans leurs décisions et ils s'y réfèrent explicitement.</p> <p>Si l'entreprise ne dispose que de principes implicites, les économistes d'entreprise dipl. ES s'arrangent pour les concrétiser dans les entretiens qu'ils ont avec leurs supérieurs, collègues, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience de l'importance des principes QES dans le quotidien. Ils veillent à ce que leurs décisions soient en accord avec les principes QES. • Ils appliquent les principes QES et ils les communiquent aux collaboratrices et collaborateurs. Les économistes d'entreprise dipl. ES introduisent des principes QES implicites dans leurs entretiens.

Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES s'efforcent de suivre les objectifs stratégiques de l'organisation dans son quotidien professionnel. Les principes et normes QES y jouent en effet un rôle toujours plus important. Ils veillent à formuler les questions en termes de stratégies QES et ils y apportent autant que possible leur contribution. Ils s'engagent activement dans le cadre du management QES, en se référant aux changements ou évolutions dans leur secteur et ils les y intègrent.</p> <p>Quant au traitement implicite des stratégies QES, les économistes d'entreprise dipl. ES s'y intéressent et ils concrétisent cet intérêt dans les entretiens avec leurs supérieurs, collègues, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES contribuent activement à la mise en œuvre de stratégies QES. • Les économistes d'entreprise dipl. ES participent activement au développement futur d'un management QES. • Les économistes d'entreprise dipl. ES informent leurs collègues et leurs supérieurs des stratégies QES explicites et implicites.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le quotidien professionnel, transposer la stratégie QES constitue un défi à relever. Les économistes d'entreprise dipl. ES sont incités à la transposer au niveau opérationnel.</p> <p>Dans leur secteur de travail, ils cherchent activement et inlassablement à atteindre les objectifs QES. Pour cela, ils font toujours une analyse Coûts-Avantages. S'ils ont l'impression que les objectifs seront difficiles ou impossibles à atteindre, ils en discutent avec leurs supérieurs et ils examinent avec eux les solutions possibles. Ils supervisent sans arrêt les objectifs et prennent au besoin les mesures nécessaires.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES contribuent activement à l'application des stratégies QES dans leur quotidien professionnel. Ils s'identifient avec les thèmes QES et ils se comportent au quotidien de manière exemplaire. • Pour juger de l'atteinte des objectifs QES, ils procèdent à une analyse Coûts-Avantages. En cas de difficultés, ils en discutent avec leurs supérieurs.

Processus de travail : développement de marché	
Situation de travail	Compétences
<p>Pour l'entreprise, il est important d'informer les clients des stratégies QES (buts, lignes directrices, certifications, etc.). Ces informations doivent apparaître en première ligne sous la rubrique <Vente>. Les économistes d'entreprise dipl. ES doivent promouvoir ainsi la vente ou, en tout cas, multiplier les offres. En prenant en compte les déclarations des clients qui paraissent significatives pour le système QES, ils préparent la vente par écrit. En traitant une question d'un nouveau client au sujet du système QES, ils sont amenés à donner, sous une forme écrite ou orale, des renseignements sur ces thèmes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES renseignent efficacement au sujet des stratégies QES (buts, lignes directrices, certifications, etc.). Pour cela, ils présentent les points forts du système QES en termes de rentabilité. • Les économistes d'entreprise dipl. ES répondent aux questions concernant la vente ou renseignent les clients au sujet du système QES.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES agissent de manière continue pour le maintien du système QES existant. Cela apparaît e.a. de manière pragmatique dans les domaines suivants : réalisation des audits, rapports ou « Reportings » pour différents groupes cibles, évaluations de déclarations d'accident ou d'erreur, collaboration à une commission ou un groupe QES interentreprises, application d'objectifs détaillés, collaboration au management de qualité, rédaction d'instructions de travail ou de sécurité pour les collaboratrices et collaborateurs. Ils encouragent également les réclamations QES de la part des partenaires et des fournisseurs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES savent quelles sont les tâches essentielles au maintien du système QES. Ils les remplissent activement, systématiquement et efficacement. • Les économistes d'entreprise dipl. ES disposent de bonnes connaissances de base sur le thème Qualité, Environnement et Sécurité et ils se perfectionnent sans cesse dans ce domaine. • Les économistes d'entreprise dipl. ES restent très attentifs aux demandes des collaboratrices et collaborateurs.

Processus de travail : innovation	
Situation de travail	Compétences
<p>Pour une entreprise non certifiée QES, l'intégration d'un système QES ou TQM constitue une innovation. Selon la situation particulière, les économistes d'entreprise dipl. ES doivent informer la direction de leurs souhaits et les argumenter de manière adéquate.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES font des propositions pour l'intégration d'un système QES adapté à l'entreprise. Pour cela, ils se réfèrent aux différents standards et à leur potentiel utile.

Processus de travail : orientation personnel	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES soutiennent le département du personnel dans la préparation et la réalisation de formations QES interentreprises pour les collaboratrices et collaborateurs. Ils examinent, par exemple, le niveau d'actualité des documents pédagogiques ou ils préparent des présentations sur les nouveaux thèmes du domaine QES. Au besoin, des spécialistes internes ou externes sont mis à contribution.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES participent activement aux formations QES et les soutiennent de manière compétente. Ils examinent les points essentiels et l'actualité des documents pédagogiques. Ils sont capables de répondre avec compétence aux questions des participantes et participants aux formations QES.

Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans leur activité quotidienne, les économistes d'entreprise dipl. ES sensibilisent aux thèmes Qualité, Environnement et Sécurité. En particulier, ils attirent l'attention des collaboratrices et collaborateurs sur l'importance de ces thèmes. Dans leurs contacts personnels ou par le biais des canaux de communication internes (par ex. le journal de l'entreprise), ils profitent des occasions qui lui sont présentées de communiquer de manière crédible l'idée d'une nécessité et d'une opportunité du domaine QES. Sur la base de faits et d'exemples concrets, les économistes d'entreprise dipl. ES motivent les collaboratrices et collaborateurs à apporter des propositions concrètes d'amélioration pour en augmenter l'efficacité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES sensibilisent les collaboratrices et collaborateurs de tous les niveaux sur les thèmes Qualité, Environnement et Sécurité. A cette occasion, ils utilisent tous les canaux de communication adéquats. • Les économistes d'entreprise dipl. ES motivent leurs collaboratrices et collaborateurs à faire des propositions d'introduction ou d'amélioration dans le domaine QES.
<p>Pour utiliser le système QES également comme argument de concurrence, les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à ce qu'il soit aussi un thème visible dans la rubrique <Vente>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES considèrent le système QES comme un argument de concurrence et ils sensibilisent activement la <Vente> à ce système.

Champ d'action 6: Gestion du personnel

Les économistes d'entreprise ES s'occupent de l'application efficace d'un management moderne des Ressources humaines (RH) dans un climat fait de tensions entre les objectifs économiques et sociaux.

Champ d'action	Gestion du personnel
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	X
Direction stratégique	X
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	
Création de rendement	
Déroulement du mandat	X
Innovation	
Processus de soutien	
Orientation personnel	X
Orientation infrastructures	
Communication	X

Processus de travail : direction normative	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le cadre des fonctions de créateur de rendement ou de directeur, les principes QES formulés par l'organisation jouent un rôle. Les principes RH indiquent par exemple comment évaluer et encourager les collaboratrices et collaborateurs, quels sont leurs droits et obligations ou conditions de travail, etc. Ces principes n'existent que s'ils sont appliqués dans le quotidien du travail. Les économistes d'entreprise dipl. ES s'intéressent aux principes RH. Lorsqu'ils prennent des décisions au quotidien, ils s'y réfèrent et ils veillent à les appliquer. Dans leurs décisions, ils communiquent leurs sources et ils se réfèrent explicitement aux principes RH. Si l'entreprise ne dispose que de principes implicites, les économistes d'entreprise dipl. ES profitent des entretiens avec leurs supérieurs ou collègues pour les mettre en valeur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience de l'importance des principes RH dans leur travail quotidien. Ils veillent à les intégrer de manière durable dans leurs propres décisions. • Ils appliquent les principes RH aux situations et ils en informent les collaboratrices et collaborateurs. Ils mettent en valeur les principes implicites dans les entretiens.

Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans leur travail quotidien, les économistes d'entreprise dipl. ES s'efforcent d'appliquer les objectifs stratégiques de leur organisation. Les questions de politique du personnel y jouent un rôle très important. Ils prennent en compte ces objectifs dans les stratégies RH et ils y contribuent quand cela est possible. Ils s'engagent activement dans le management RH, dans la mesure où ils discutent les changements ou développements de leur propre département. A propos des planifications stratégiques dans le domaine RH, ils diffusent toutes les informations utiles. Si la stratégie RH est seulement implicite, les économistes d'entreprise dipl. ES profitent des entretiens avec leurs supérieurs ou collègues pour les mettre en valeur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à appliquer les stratégies RH de manière conséquente dans son travail quotidien. • Dans leur domaine de travail, ils discutent activement des changements ou « Trends » qui ont une influence sur les stratégies RH avec le département RH. Ils mettent en valeur les principes implicites dans les entretiens.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le quotidien de la fonction de direction, le défi consiste à appliquer les stratégies RH. Cela se concrétise souvent sous forme d'objectifs opérationnels RH, comme par exemple l'état du personnel, ses structures, ses qualités ainsi que ses éléments de coût. Les économistes d'entreprise dipl. ES sont tenus à appliquer les objectifs à leur département. Pour cela, ils examinent aussi les effets qu'ils pourraient avoir sur ses collaboratrices et collaborateurs. S'ils ont l'impression que les objectifs seront atteints très difficilement ou même qu'ils ne seront pas atteints, ils cherchent à discuter avec leurs supérieurs des solutions possibles. En cas de décisions qui ont des conséquences sur l'état du personnel, ils veillent aussi aux objectifs RH. A côté des objectifs quantitatifs, les économistes d'entreprise dipl. ES s'intéressent aussi à ce qui pourrait contribuer à satisfaire les collaboratrices et collaborateurs ou à la qualité de leur action de dirigeant. Ils supervisent sans cesse les objectifs et prennent au besoin les mesures nécessaires.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à introduire dans leurs décisions les objectifs RH formulés. • Dans leur travail quotidien, ils appliquent des objectifs RH ciblés. Ils examinent alors les effets sur ses collaboratrices et collaborateurs. Ils s'intéressent aussi bien aux objectifs quantitatifs que qualitatifs, par exemple à la satisfaction du personnel, etc. • S'il y a des contradictions entre la planification et les réalités, ils discutent de cela, dans les meilleurs délais et de manière active, et ils développent des solutions constructives dans l'intérêt de l'entreprise comme dans celui des collaboratrices et collaborateurs. • Ils repèrent, dans les plus brefs délais, les troubles qui, au sein de l'équipe, pourraient conduire à rendre les objectifs inefficaces. Ils les combattent de manière active.

Processus de travail : déroulement du mandat	
Situation de travail	Compétences
<p>Dans le cadre des relations que les économistes d'entreprise dipl. ES entretiennent avec les clients, ils veillent à accorder la planification de la réalisation des mandats avec la planification argumentée RH. Pour cela, ils agissent de manière à maintenir les capacités existantes du personnel et la situation actuelle des collaboratrices et collaborateurs et ils utilisent judicieusement les outils de planification existants. Lors de l'exécution des mandats, les économistes d'entreprise dipl. ES évaluent régulièrement les performances de leurs collaboratrices et collaborateurs, leur en donnent un feedback et, au besoin, les encouragent. Ils réfléchissent périodiquement à la planification de recrutements et prennent, au besoin, des mesures d'optimisation. Ils profitent de la planification de recrutements pour encourager l'engagement « on-the-job ».</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES élaborent une planification logique et prévisionnelle des capacités et du recrutement. Pour cela, ils prennent en compte les intérêts de l'entreprise comme ceux des collaboratrices et collaborateurs. Ils appliquent les outils de planification existants. • En cas d'impasses, ils développent des solutions pragmatiques. Ils rendent compte régulièrement de leur pratique de planification du recrutement et prennent des mesures d'optimisation. • Ils suscitent la participation des collaboratrices et collaborateurs aux négociations des mandats par des feedbacks réguliers et, au besoin, ils les soutiennent. • Ils ont également conscience que la planification du recrutement est un instrument de développement du personnel « on-the-job » et ils le favorisent de manière ciblée.

Processus de travail : orientation personnel	
Situation de travail	Compétences
<p>Lors de la sélection du personnel, les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à enquêter soigneusement et préventivement sur les besoins en personnel. En plus d'une évaluation quantitative, ils veillent autant que possible à décrire de manière détaillée les postes à pourvoir et les compétences qui y sont rattachées. Ils font attention non seulement aux compétences spécialisées, mais aussi aux compétences méthodologiques et aux compétences sociales correspondantes. Ils fixent par écrit ces profils de poste et leurs exigences minimales et ils rédigent sur cette base des annonces très explicites. Au besoin, ils collaborent avec les responsables RH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES transposent les objectifs de l'entreprise dans le besoin en personnel. Pour cela, ils font une analyse détaillée de ce besoin et ils en décrivent les éléments quantitatifs et qualitatifs. • Ils prévoient une description détaillée des postes ainsi qu'un profil des exigences souhaitées. Pour cela, ils définissent les compétences spécialisées aussi bien que les compétences sociales et les compétences méthodologiques. • Ils transposent ces exigences dans une description explicite du personnel recherché. Au besoin, ils collaborent avec les responsables RH.
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES appliquent des méthodes professionnelles d'évaluation des dossiers de candidature. Ils préparent une planification soignée des entretiens d'embauche. Ils mènent les entretiens de candidature de manière ciblée et ils introduisent des techniques d'interview adaptées. Pour cela, ils prennent en compte les standards spécifiques à l'entreprise concernant le recrutement et, au besoin, ils intègrent d'autres décideurs. Selon la situation, ils fixent des recommandations axées sur des objectifs. Ils prennent le temps de rédiger une évaluation argumentée des entretiens d'embauche et ils communiquent leurs décisions aux groupes impliqués. Au besoin, ils collaborent avec les responsables RH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES analysent avec soin et de manière critique les dossiers de candidature et ils font un premier choix. • Sur la base des descriptifs de poste et des dossiers de candidature, ils se préparent avec soin aux entretiens d'embauche. • Ils mènent les entretiens d'embauche de manière ciblée. Pour cela, ils appliquent des méthodes d'entretien adéquates et ils veillent à l'application des standards spécifiques à l'entreprise. • Ils condensent les informations dont ils viennent de prendre connaissance et ils fondent leur choix. Au besoin, ils intègrent d'autres décideurs. Pour cela, ils privilégient les faits « durs » aux facteurs « mous » comme, par exemple, les aspects culturels, etc. <p>La sélection de personnel terminée, ils veillent à ce qu'une communication agréable et ouverte s'engage entre tous les partenaires. Au besoin, ils collaborent avec les responsables RH.</p>
<p>Dans le cadre de leur fonction de conduite de personnel, les économistes d'entreprise dipl. ES sont des interlocuteurs compétents pour répondre aux questions juridiques fondamentales. Ils sont capables de renseigner au sujet des principales questions de style RH ou législation sociale. Lorsqu'ils prennent des décisions, ils se réfèrent aux aspects juridiques. Ils sont capables de traiter les questions de leurs collaborateurs/trices au sujet du calcul salarial et de les orienter vers les services compétents. Pour cela, ils collaborent au besoin avec les responsables RH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dans leurs décisions concernant le personnel, les économistes d'entreprise dipl. ES prennent en compte les principes RH et ceux de la législation sociale. • Ils renseignent les collaboratrices et collaborateurs sur des questions simples de style RH ou de législation sociale concernant le montant du salaire. Pour des questions plus complexes, ils les adressent aux responsables RH.

Processus de travail : orientation personnel	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience du développement possible des collaboratrices et collaborateurs « on-the-job ». Dans leur travail quotidien, ils font attention à encourager sans cesse leurs collaboratrices et collaborateurs. Dans les entretiens avec leurs collaboratrices et collaborateurs, ils discutent de mesures de formation continue de manière argumentée. Ils mènent ces discussions sur la base d'une analyse fondée des besoins de développement estimés en fonction des objectifs de l'entreprise. Ils contrôlent de manière logique les mesures de développement. Lorsque leurs collaboratrices et collaborateurs suivent des formations continues, ils thématisent le transfert de leurs acquis dans la pratique et, au besoin, ils les y aident. En plus du développement des collaboratrices et collaborateurs, ils veillent au développement de compétences personnelles significatives. Ils entreprennent régulièrement une estimation de position et ils planifient des mesures de développement personnel adéquates.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES fixent le besoin de développement du personnel à partir des besoins spécifiques de l'entreprise. Pour cela, ils ont conscience de l'importance du développement continu du personnel. • Ils discutent avec leurs collaboratrices et collaborateurs des mesures de formation continue indispensables. Pour cela, ils veillent toujours aux mesures possibles « on-the-job ». • Ils contrôlent l'application efficace des compétences acquises dans le travail quotidien et, au besoin, ils la soutiennent. • En dehors du développement du personnel, ils veillent au développement des personnes en tant que telles. Ils font en sorte d'évaluer les forces et les faiblesses de chacune et chacun et ils prennent les mesures nécessaires.
<p>En cas de réduction de personnel, les économistes d'entreprise dipl. ES doivent se montrer vigilants. Ils réfléchissent aux conséquences des réductions pour l'entreprise et pour les collaboratrices et les collaborateurs concernés. En cas de réduction de personnel, ils veillent spécialement aux aspects juridiques, financiers et sociaux. Ils informent les personnes concernées de manière adéquate. Ils informent l'équipe en se centrant sur la situation et ils accompagnent activement le processus de réduction.</p> <p>Ils jouent le rôle d'interlocuteur pour les questions des personnes concernées et des autres collaboratrices et collaborateurs et ils observent minutieusement le climat de travail durant cette phase. Ils vont au-devant des angoisses exprimées. Ils rédigent un certificat de travail et ils le transmettent lors d'un entretien de sortie. L'entretien de sortie leur donne aussi l'occasion de récolter les feedbacks des personnes concernées. Au besoin, ils collaborent avec les responsables RH.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience de la sensibilité aux réductions de personnel. Ils analysent leurs conséquences juridiques, financières et sociales, au point de vue de l'entreprise comme de celui des personnes intéressées, et ils prennent en considération dans leurs propres décisions. • Ils annoncent la réduction dans les délais et en fonction de la situation. • Ils accompagnent le processus de réduction. Ils se présentent comme interlocuteurs pour les questions des personnes concernées ou de l'équipe et ils prennent au sérieux les angoisses exprimées. • Ils rédigent de manière professionnelle un certificat de travail et ils structurent l'entretien de sortie, de telle manière qu'un feedback soit possible. • Au besoin, ils collaborent avec les responsables RH.

Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
<p>Lors de changements à court ou moyen terme dans le personnel du département, mais aussi au sein de l'entreprise, les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à une information et une communication adéquates avec leurs propres collaboratrices et collaborateurs. Ils ont alors conscience que les souhaits du personnel ont une certaine importance aux yeux des collaboratrices et collaborateurs et ils leur accordent suffisamment de temps. Des changements dans les autres unités peuvent également avoir des effets sur les collaboratrices et collaborateurs. C'est pourquoi ils veillent à une communication adaptée de ces faits et diffusée au moment opportun.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lors de changements dans le personnel, les économistes d'entreprise dipl. ES informent leurs collaboratrices et collaborateurs de manière ciblée et transparente. Ils diffusent ces informations en mettant en évidence les conséquences possibles pour les collaboratrices et collaborateurs, mais sans susciter des angoisses inutiles. • Ils ont conscience de la sensibilité des souhaits et ils prennent alors le temps utile pour les traiter. Ils prennent également en compte les changements en dehors de leur propre unité et ils adaptent leurs informations en conséquence.

Champ d'action 7: Financement et investissement

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables des mesures de création de capital, d'engagement de capital et de retour sur investissement, de même que de l'équipement de l'entreprise avec les fonds nécessaires. Ils appliquent efficacement les mesures adéquates en fonction des exigences des groupes impliqués dans leur univers de travail.

Champ d'action	Financement et investissement
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	
Direction stratégique	
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	
Création de rendement	X
Déroulement du mandat	
Innovation	
Processus de soutien	
Orientation personnel	
Orientation infrastructures	X
Communication	X

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
En dehors des situations de travail relevant de la direction de l'entreprise, les économistes d'entreprise dipl. ES s'occupent, dans le cadre de leur fonction de direction, du respect des objectifs financiers (y compris les objectifs d'investissement). Ils rédigent les rapports correspondants et ils en discutent avec les personnes concernées.	<ul style="list-style-type: none"> Dans le champ de leurs activités, les économistes d'entreprise dipl. ES s'occupent du respect des objectifs financiers. Ils construisent pour cela un « Reporting » fidèle et ils en communiquent les résultats.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
<p>Lors de l'élaboration de plans d'investissement et de plans financiers, les économistes d'entreprise dipl. ES endossent une fonction de modérateur. Ils rencontrent des spécialistes, les questionnent de manière critique et utilisent leurs connaissances professionnelles pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> Choisir les formes de financement possibles Établir les budgets Étudier les propositions d'investissement Établir les comptes d'investissement 	<ul style="list-style-type: none"> Lors de l'élaboration de plans d'investissement et de plans financiers, les économistes d'entreprise dipl. ES soutiennent le processus en tant que modérateur. Pour cela, ils reflètent régulièrement ce qui se dit dans les discussions et ils posent toujours des questions critiques. Dans ce processus, ils veillent à une communication adaptée. S'ils montrent une attitude de soutien, leurs propositions d'aide seront bien accueillies. Lors de l'élaboration de plans d'investissement et de plans financiers, ils utilisent de manière adéquate les outils, instruments et modèles, afin de favoriser une perspective convergente.
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES modèrent le processus de budgétisation. Pour cela, ils intègrent les interlocuteurs compétents. Lors des discussions, ils cherchent à éviter les éventuelles tensions entre les secteurs de l'entreprise par une attitude centrée sur les actions et les faits. Ils examinent les différentes propositions et ils les traitent de manière globale. Ils recueillent les données et ils établissent un budget.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES soutiennent le processus de budgétisation en tant que modérateur. Pour cela, ils veillent à l'implication de tous les interlocuteurs compétents. S'ils mènent les discussions en fonction des actions et des faits, ils évitent les tensions de toutes sortes pouvant surgir entre les diverses fonctions. Lors du travail préparatoire, ils veillent toujours à garder une perspective globale et restent autant que possible proches de toutes les personnes intéressées. Pour cela, ils utilisent différentes méthodes.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES établissent des comparaisons entre prévisions et réalités et, sur la base de critères transparents, ils évaluent la réussite des objectifs ou la productivité des mesures. Ils communiquent les résultats aux personnes concernées.	<ul style="list-style-type: none"> • Sur la base des comparaisons entre prévisions et réalités, les économistes d'entreprise dipl. ES évaluent la productivité des mesures. Pour cela, ils se basent sur une analyse détaillée qu'ils opèrent avec méthode. Ils introduisent alors efficacement des outils, instruments et modèles adéquats. • Ils entreprennent leur propre évaluation de manière critique et mettent en évidence les principes de manière transparente. Ils veillent à une communication adaptée aux résultats et à une animation des discussions autant que possible en se centrant sur les faits et les actions.
En collaboration avec les éventuels autres spécialistes financiers, les économistes d'entreprise dipl. ES analysent la situation financière de l'entreprise. Pour cela, ils se procurent les données financières nécessaires, les étudient, les évaluent et en font des interprétations. Ils se basent alors sur les indices et le Benchmark. Ils veillent à l'authenticité des données et ils analysent les écarts de manière ciblée. Ils communiquent les résultats aux personnes concernées.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent aux analyses de la situation financière de l'entreprise. Ils veillent alors à le faire de manière détaillée et exacte. Ils repèrent les données significatives et ils les évaluent au moyen d'instruments et de modèles appropriés. • Ils procèdent à des évaluations ou interprétations axées sur les critères et, ce faisant, ils veillent toujours à la vraisemblance des déclarations. Ils communiquent les résultats aux personnes concernées en mettant en évidence les faits.
Les économistes d'entreprise dipl. ES prennent en charge les travaux de Controlling. Pour cela, ils réalisent les analyses des variations, recueillent des informations au moyen d'instruments financiers et conseillent les décideurs sur la base des données étudiées.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent aux travaux de Controlling. Pour cela, ils s'engagent avant tout dans une analyse des faits qu'ils effectuent de manière détaillée. Ils repèrent les données significatives et ils les évaluent au moyen d'instruments et de modèles efficaces. • Ils procèdent à des évaluations et interprétations critiques et ils veillent toujours à la plausibilité des affirmations. Ils communiquent les résultats en fonction des faits et des actions. Au besoin, ils fournissent des conseils.

Processus de travail : orientation infrastructures	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables de mener des analyses Coûts-Avantages et d'en tirer la rentabilité. Ils présentent les résultats aux personnes concernées.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES réalisent des analyses Coûts-Avantages et des évaluations de rentabilité de manière méthodique. • Dans la présentation des résultats, ils veillent à mener une démarche adaptée aux groupes cibles et ils intègrent des références à ses évaluations.
Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES se font aider par les investisseurs lors de la préparation d'un rapport financier.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES se font aider par les investisseurs lors de la préparation des rapports financiers. Pour cela, ils diffusent une information transparente, complète et centrée sur les groupes cibles.

Handlungsfeld 8: Comptabilité

Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience de l'importance des effets financiers des activités de l'entreprise sur les décisions globales et les processus de celle-ci et ils s'occupent en conséquence d'une comptabilité performante.

Champ d'action	Compta- bilité
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	X
Direction stratégique	X
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	X
Création de rendement	X
Déroulement du mandat	X
Innovation	
Processus de soutien	
Orientation personnel	X
Orientation infrastructures	
Communication	X

Processus de travail : direction normative	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES agissent en développant des applications de standards et des principes internes sur la base de standards financiers comme par exemple IFRS, Swiss GAAP, FER. Pour cela, ils définissent, en collaboration avec le spécialiste financier, des principes internes comme, par exemple, des lignes directrices de continuité, des manuels, des lignes directrices de compliance, etc. Ce faisant, ils fixent comment tout cela sera présenté. Ils discutent ces standards avec les spécialistes internes et avec la direction de l'entreprise et ils les représentent à l'extérieur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES contribuent activement au développement et à la mise en œuvre des principes et standards internes de comptabilité. Ils discutent ces standards avec les groupes interlocuteurs internes et ils les représentent efficacement vers l'extérieur.

Processus de travail : direction stratégique	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES développent, avec le spécialiste financier, des objectifs dans le domaine comptabilité. Par la communication, ils diffusent activement les objectifs développés aux autres départements. De ce fait, des précisions sont données sur la constitution de la comptabilité, les modes de présentation et la philosophie du « Reporting ». Ils examinent, dans les discussions avec la direction de l'entreprise, quel système d'indices construire et entretenir. A cette occasion, les procédures à l'intérieur de l'entreprise sont fixées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES participent activement au développement et à la transposition des principes de comptabilité interne et de leurs standards. Ils discutent des standards avec les groupes interlocuteurs internes et ils les diffusent à l'extérieur de l'entreprise de manière conséquente.
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES développent, en commun avec la direction de l'entreprise ou les spécialistes financiers internes, l'offre de services du département Finances. En outre, il est défini quelles tâches avec quel genre de rôles (appui ou contrôle) les collaboratrices et collaborateurs du département Finances seront assurées. Ces prestations seront indiquées précisément au cercle des clients concernés. Les économistes d'entreprise dipl. ES s'engagent activement dans les discussions et ils endossent leur rôle de communicateur vers l'extérieur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Dans le développement des offres de services du département Finances, les économistes d'entreprise dipl. ES apportent un soutien actif. Les besoins des « clients internes » sont alors mis en avant. Les économistes d'entreprise dipl. ES informent les clients internes de l'offre de services du département Finances.

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
<p>Outre les situations de travail du domaine « Direction de l'entreprise », les économistes d'entreprise dipl. ES veillent aux processus de pilotage dans le quotidien de l'entreprise sur la base d'une prise de décision véritablement économique. En définissant les processus, ils déduisent également toujours des critères économiques une répartition des tâches et des fonctions, une planification des ressources, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Chaque fois que, dans leur pratique quotidienne de direction, les économistes d'entreprise dipl. ES sont amenés à prendre des décisions, ils apportent dans les discussions des critères économiques. Ce faisant, ils veillent à une communication adaptée et ils mettent en valeur des justifications explicites et transparentes. • En cas de désaccords, ils argumentent de manière convaincante et ils affirment leurs convictions. Ils veillent aussi à prendre leur vis-à-vis au sérieux.
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES agissent comme spécialistes de l'économie de l'entreprise à l'intérieur de l'organisation. Lors des discussions, ils mettent en question les argumentations ou les décisions en termes d'objectifs financiers (par ex. le budget adopté). Ce faisant, ils font attention aux effets financiers dans les discussions sur les nouveaux investissements, l'engagement de personnel, etc. En outre, des arguments de contenu aussi bien que des arguments financiers seront pris en considération et influenceront les décisions. Les effets financiers seront intégrés dans les instruments de planification financière existants.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES se considèrent, dans l'organisation, comme les spécialistes de l'économie de l'entreprise. Ils questionnent les argumentations ou décisions en termes d'objectifs financiers. • En cas de désaccords, ils argumentent de manière convaincante et ils communiquent de manière adéquate.

Processus de travail : développement de marchés	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES soutiennent le Marketing dans le développement de nouveaux secteurs au sein de l'entreprise ou dans le développement d'un nouveau segment de marché. Pour cela, ils préparent les principes de calcul nécessaires. Pour faciliter les décisions dans ce secteur, ils fixent et mettent à disposition des indices pertinents. Ils agissent comme « Sparring-Partner » dans les discussions avec le Marketing. Tout en étant capables de réfléchir à partir du « monde » de la vente, ils représentent également le « monde » de la finance.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES soutiennent le Marketing dans le développement d'un nouveau segment de marché. Pour cela, ils fixent les principes de calcul nécessaires et ils les mettent à disposition ; ils fournissent également les indices pour pouvoir prendre des décisions pertinentes. Ils introduisent à cet effet une orientation axée sur les performances et susceptible de succès.

Processus de travail : création de rendement	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprises dipl. ES instituent une tenue simple des comptes avec les éléments complémentaires nécessaires. Ils utilisent à cette occasion les plans comptables et les procédures valides. Ils notent de manière comptable les différents actes de l'entreprise, établissent un bilan, un compte de résultats ainsi que le cash-flow avec les annexes justificatives correspondantes. Ils sont capables d'en examiner l'authenticité.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES instaurent une comptabilité simple avec tous les éléments complémentaires nécessaires. A cette occasion, ils travaillent de manière précise ; ils apportent des connaissances actuelles et une compréhension globale de l'entreprise. Ils pensent en réseau et ils s'intéressent aux produits et aux services de l'entreprise.
	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES produisent de manière professionnelle un bilan annuel des comptes et une tenue des comptes spécifique aux petites entreprises. A cette occasion, ils travaillent de manière précise ; ils apportent des connaissances actualisées et une compréhension globale de l'entreprise. Ils pensent en réseau et ils s'intéressent aux produits et aux services de l'entreprise.
Sur la base des chiffres recueillis, les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables de juger du développement actuel de l'entreprise. Pour ce faire, ils procèdent à une analyse détaillée du bilan annuel des comptes. Ils communiquent les éventuelles décisions à la direction de l'entreprise avec les données chiffrées. Ce faisant, ils veillent à ce que l'information et la mise en question parviennent aussi aux cercles concernés.	<ul style="list-style-type: none"> Sur la base des chiffres recueillis, les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables de juger le développement actuel de l'entreprise. Pour cela, ils procèdent à une démarche analytique qui se base principalement sur les faits. Ils veillent à une répartition correcte des chiffres. Les économistes d'entreprise dipl. ES présentent les résultats aux groupes cibles de manière compréhensible et en utilisant les techniques de présentation adaptées.

Processus de travail : déroulement du mandat	
Situation de travail	Compétences
Durant le déroulement du mandat, les économistes d'entreprise dipl. ES choisissent les instruments ou « Tools » adéquats pour une prise en charge efficace du mandat. Ils appliquent correctement ces instruments. En outre, ils veillent à un processus d'amélioration constante. Ils prévoient des analyses de mise en œuvre du mandat et ils formulent des propositions d'optimisation.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES mettent en œuvre des mandats de manière efficace et professionnelle. Ce faisant, ils font preuve de créativité, pensent en réseau, comprennent de manière systémique et travaillent en affinité avec les outils informatiques.

Processus de travail : orientation personnel	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES planifient régulièrement les formations mettant à disposition de la Comptabilité de nouveaux instruments, index, etc. Ils réalisent ces formations ou invitent leurs collaboratrices et collaborateurs à les réaliser. En outre, ils s'intéressent aux feedbacks des utilisatrices et utilisateurs et ils prennent les mesures d'optimisation qui conviennent.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES réalisent des formations régulières mettant à disposition de la Comptabilité de nouveaux instruments, index, etc. A cette occasion, ils veillent aux souhaits des utilisatrices et utilisateurs et ils favorisent une planification ciblée. • Dans les formations, les économistes d'entreprise dipl. ES utilisent une technique professionnelle de la présentation pour se faire bien comprendre.

Processus de travail: communication	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES soignent une communication transversale des chiffres. Pour cela, ils mettent à disposition le matériel d'information nécessaire. S'ils s'occupent eux-mêmes de la communication, ils veillent à la bonne compréhension et à une réelle adaptation des messages aux cercles à atteindre. Au besoin, et en accord avec la direction de l'entreprise, ils assurent la communication vers l'extérieur (par ex., vers les banques, les assemblées générales, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES communiquent régulièrement les données chiffrées aux autres départements. Ils veillent alors à adapter aux groupes cibles le langage utilisé et le contenu à diffuser.

Champ d'action 9: Informatique

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables de l'intégration ciblée d'un système de technologies de l'information (TI) judicieux dans leur univers de travail et en supervisent la mise en œuvre.

Champ d'action	Informatique
Processus	
Processus de pilotage	
Direction normative	
Direction stratégique	
Direction quotidienne	X
Processus de réalisation	
Développement de marchés	
Création de rendement	
Déroulement du mandat	X
Innovation	
Processus de soutien	
Orientation personnel	X
Orientation infrastructures	X
Communication	X

Processus de travail : direction quotidienne	
Situation de travail	Compétences
Dans leur travail quotidien, les économistes d'entreprise dipl. ES examinent si leur équipe intègre efficacement les moyens informatiques existants. Ils discutent avec leur équipe des éventuelles lacunes, afin de pouvoir réduire les coûts et les temps d'exécution. Des mesures adéquates seront prises et leur application à la pratique sera contrôlée.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES examinent une intégration efficace des outils informatiques. Ils étudient les possibilités et limites des différents instruments ou « Tools ». Ils discutent avec l'équipe des points forts et faibles et ils en tirent les mesures utiles. • Ils prennent des mesures d'exécution et de soutien pour augmenter l'efficacité.
Les économistes d'entreprise dipl. ES se montrent périodiquement comme exemples en tant qu'utilisateurs TI ou fournisseurs TI. Ils s'assurent régulièrement de la sécurité des données. Ils discutent avec le responsable du déroulement du travail et des scénarios d'urgence.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES se montrent en tant que responsables au nom de l'entreprise des outils informatiques. Ils rendent compte périodiquement de l'état des TI dans l'entreprise, des problèmes et des mesures existantes. En outre, ils accordent une importance certaine à la sécurité des données. • Ils s'intéressent aux scénarios d'urgence possibles et ils prennent alors les mesures / concepts nécessaires.
Les économistes d'entreprise dipl. ES analysent le classement des données et, au besoin, ils en conçoivent un nouveau.	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience de l'importance d'un classement clair et d'un concept de saisie bien structuré. • Ils élaborent, en collaboration avec les TI, une structure adaptée et ils veillent tout spécialement aux aspects de sécurité des données. • Ils examinent si les collaboratrices et collaborateurs utilisent correctement les outils et ils leur communiquent immédiatement les erreurs. Ils contrôlent les mesures d'optimisation prises.

Processus de travail : déroulement du mandat	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES discutent avec les collaboratrices et collaborateurs de l'intégration et des possibilités de programmes standards. Avec leur équipe, ils développent des descriptions de procédure et des introductions qui garantissent que les nouvelles personnes engagées puissent intégrer rapidement, correctement et sûrement, les outils informatiques. Ils rendent compte régulièrement de cette intégration. Au besoin, ils collaborent également avec des spécialistes TI.	<ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de développement de projets, les économistes d'entreprise dipl. ES formulent les procédures efficaces et les introductions qui permettront d'intégrer les programmes standards adéquats. Ils examinent les mises en application, rendent compte des erreurs et, au besoin, ils adaptent les procédures ou prennent des mesures d'amélioration. Ils font alors preuve d'une attitude d'encouragement.

Processus de travail : orientation personnel	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES discutent avec leur équipe, en référence à leurs échanges avec les spécialistes TI, des mesures indispensables pour intégrer efficacement les outils TI. Au besoin, ils discutent la nécessité d'éventuelles mesures d'encouragement (formations, « on- the-Job ») avec le responsable Informatique ou le responsable TI. Ils apprécient le succès des mesures par des observations et des réflexions.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES évaluent l'efficacité de l'intégration des TI dans leur équipe. Ce faisant, ils prennent les mesures de formations continues nécessaires. Ils jouent alors le rôle d'interlocuteur compétent et ils se prononcent régulièrement en faveur des TI. Ils observent la mise en œuvre des nouvelles connaissances, l'accompagnent et en donnent des feedbacks.

Processus de travail : orientation infrastructures	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES règlent avec leur équipe les éventuels problèmes pragmatiques en rapport avec les outils informatiques et ils fixent à cette occasion la procédure adaptée. Ils désignent les personnes qui peuvent aider à l'intégration des moyens TI et ils les soutiennent dans leur tâche.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES construisent un concept qui permette d'aider à intégrer judicieusement les TI dans leur département. Pour cela, ils mettent à disposition les ressources nécessaires et ils assurent les appuis nécessaires à la mise en œuvre.
Les économistes d'entreprise dipl. ES doivent prendre en compte les caractéristiques des moyens TI telles que le temps de réaction, l'environnement, la rapidité de l'utilisatrice ou de l'utilisateur TI. Ils examinent régulièrement les performances fournies et ils prennent les mesures nécessaires.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES décrivent concrètement leur besoin en TI ou les qualités attendues des moyens TI. Ils dirigent les interventions du responsable TI, de telle manière qu'une solution puisse être trouvée dans le sens Coûts/Avantages. Ils veillent à cette occasion à un « Service Level Agreement » judicieux.

Processus de travail : communication	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES assurent une communication interne et externe par divers moyens comme les courriels, la page d'accueil Internet, les échanges et autres moyens conviviaux. L'enjeu doit être régulièrement réexaminé en fonction de l'efficacité de sa maniabilité. Dans le cadre de la communication ou de la diffusion de documents, ils impliquent leur équipe, pour que les règles CI/CD soient aussi intégrées avec succès dans l'utilisation des moyens TI.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES utilisent les moyens modernes de communication pour leur travail quotidien. Pour cela, ils veillent à l'intégration judicieuse de médias. Ils s'intéressent aux développements technologiques et aux domaines d'application possibles ; ils se tiennent au courant de ces domaines. Ils utilisent les technologies LAN et WAN et y impliquent leurs collaboratrices et collaborateurs. Ils veillent pour ce faire à engager périodiquement une réflexion sur l'utilité de son enjeu. Lorsqu'ils composent ou diffusent différents documents, ils veillent à une présentation CD/CI conforme et ils y impliquent ses collaboratrices et collaborateurs.

Champ d'action 10: Création et développement d'organisation

Les économistes d'entreprise dipl. ES ont conscience des problématiques organisationnelles. Ils développent les structures d'organisation et veillent à les développer sans cesse de manière constructive.

Processus	Création et développement d'organisation
Champ d'action	
Gestion d'entreprise	X
Marketing PR	X
Production	X
Approvisionnement et logistique	X
Qualité, environnement et sécurité	X
Gestion du personnel	X
Comptabilité	X
Informatique	X

Champ d'action : gestion d'entreprise	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES sont toujours en mesure de prendre en charge les processus de changement dans leur entreprise ou leur département / équipe. Ils ont également conscience de leur obligation de respecter les dimensions organisationnelles de l'entreprise. Ils dirigent les processus de changement ou projets de manière méthodique. Ils appliquent alors des modèles ou instruments adéquats pour soutenir le processus. A cette occasion, ils veillent à une réelle implication des personnes intéressées.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES prennent en charge de manière active les processus de changement dans l'entreprise. • Ils structurent les changements dans leur propre équipe et ils planifient les méthodes / techniques adaptées. A cette occasion, ils veillent à l'intégration efficace des personnes concernées. Ils rendent la communication transparente et concrète et vont au-devant des incompréhensions et des désaccords de manière professionnelle. Personnellement, ils font en outre preuve de flexibilité, invention, patience et fermeté.

Champ d'action : Marketing, CRM et PR	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES repèrent dans les processus Marketing les dimensions organisationnelles essentielles. Ils les interrogent dans la perspective des besoins de la clientèle. A cette occasion, les clients fidèles comme les nouveaux clients seront pris en considération de manière analogue. En cas d'erreurs, il prend régulièrement des mesures d'optimisation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES rendent compte de manière conséquente des processus qui agissent dans le secteur Marketing, sur la base de stratégies Marketing. En cas d'erreurs, ils prennent les mesures adéquates.

Champ d'action : production	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES présentent les processus de production existants au travers d'indices pertinents. Par ces chiffres, ils comparent, dans une perspective de Benchmarking, les processus correspondants aux différents secteurs de l'entreprise ou aux entreprises comparables. Ils intègrent ces résultats dans des propositions d'amélioration et ils présentent celles-ci.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES transmettent régulièrement des indices pertinents et se mesurent aux autres secteurs. Ils construisent une démonstration des processus de production de sorte qu'ils puissent réaliser un « Benchmarking » de manière professionnelle. • Les économistes d'entreprise dipl. ES présentent leurs constatations et les conséquences financières de manière compréhensible et convaincante. Ils veillent alors à une communication constructive axée vers des solutions, ils apportent des conclusions et des mesures d'amélioration adaptées et ils les réalisent.
<p>Lors de l'introduction de nouveaux processus de production, les économistes d'entreprise dipl. ES supervisent les finances et les résultats atteints. Au besoin, ils proposent des mesures correctrices pertinentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES supervisent les nouveaux processus de production, telle sorte qu'ils puissent repérer rapidement les données pertinentes. Au besoin, ils interviennent immédiatement, de manière convaincante et décidée.

Champ d'action : approvisionnement et logistique	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES s'assurent que leurs collaboratrices et collaborateurs disposent, à l'interne comme à l'extérieur, des compétences indispensables. En accord avec le département RH, ils fixent pour la direction de l'entreprise les exigences nécessaires des fonctions et les autorisations de signature correspondantes.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES s'assurent des compétences indispensables de leurs collaboratrices et collaborateurs et ils engagent les processus de manière optimale. A cette occasion, ils collaborent avec de département RH.
Champ d'action : QES	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent à la définition des lignes directrices et aux procédures QES. Ce faisant, ils apportent une solution, par exemple aux questions suivantes : Que faisons-nous des déchets ? Comment augmentons-nous la sécurité au travail ? Ils traitent ces questions en proposant des solutions et ils les discutent avec les responsables QES ainsi que les collaboratrices et collaborateurs concernés.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES collaborent à la définition de lignes directrices et de processus QES. Pour cela, ils conçoivent des solutions aux diverses questions QES.
Les économistes d'entreprise dipl. ES ont pour mission d'élaborer, dans le cadre d'un processus d'amélioration continue (PAC), un processus d'optimisation QES. Ce qui signifie qu'ils doivent évaluer chacune des propositions. Selon les cas, celles-ci seront appliquées ou rejetées. A cette occasion, ils ont aussi à s'occuper de l'évaluation et de la diffusion des informations aux postes concernés.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES élaborent, dans le cadre d'un processus d'optimisation continue, des propositions d'amélioration QES. Ils veillent alors à la pertinence et à la faisabilité des actions proposées.
Champ d'action : gestion du personnel	
Situation de travail	Compétences
La vie quotidienne est faite de changements. La constitution ou le développement de l'organisation en est le plus souvent la conséquence. Les économistes d'entreprise dipl. ES s'engagent activement dans ce processus. A cette occasion, ils veillent avant tout aux conséquences dans leur propre secteur. Ils réfléchissent aux conséquences sur le besoin en personnel, sur les structures, sur les descriptions de postes, etc. Ils adaptent tout cela aux nouveaux besoins et ils les communiquent de manière adéquate.	<ul style="list-style-type: none"> Lors de processus de changement dans l'organisation, les économistes d'entreprise dipl. ES s'impliquent activement et ils veillent avant tout aux conséquences dans leur propre secteur. De cela, ils discutent sans cesse. Concernant les processus de changement, ils prennent les mesures nécessaires dans leur propre secteur et les appliquent de manière consciencieuse. A cette occasion, ils s'efforcent de rendre la communication des mesures particulièrement claire et opportune.

Champ d'action : Financement et investissement	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables de faire figurer les changements de structures organisationnelles dans un rapport comptable.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES visualisent les développements de l'organisation. Ils veillent toujours à ce que le rapport comptable de l'entreprise en reflète l'état actuel.
Les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables de déterminer les coûts des changements d'organisation et de réaliser des modèles selon diverses alternatives.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES visualisent les développements de l'organisation et en déterminent, sur la base de modèles, les effets financiers. Ils amènent ces résultats dans les discussions, de telle manière qu'ils soutiennent le processus de délibération et qu'ils n'évacuent aucun autre argument.

Champ d'action : comptabilité	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES s'efforcent de prendre en compte les structures en vigueur de l'entreprise dans la comptabilité. Ce faisant, ils veillent à réaliser les réorganisations aussi rapidement que possible. Ils font des propositions pertinentes à la direction de l'entreprise. Vis-à-vis des autres secteurs, ils s'attèlent à rendre les chiffres donnés comparables ou continus.	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES font figurer les structures en vigueur dans la comptabilité. Lors de réorganisations, ils font preuve d'une grande flexibilité et ils s'efforcent de mettre en œuvre des changements aussi rapidement que possible. Dans ce cadre, ils veillent à une tenue continue des comptes.

Champ d'action : informatique	
Situation de travail	Compétences
Lors de réorganisations et de changements dans les structures de l'entreprise, les économistes d'entreprise dipl. ES repèrent comment les processus Clientèle et Entreprise peuvent être optimisés avec l'aide de moyens TI. Ils sont capables de déterminer les exigences du nouveau système ou du responsable TI et, au besoin, d'en discuter avec ceux-ci.	<ul style="list-style-type: none"> Lors de processus de réorganisation, les économistes d'entreprise dipl. ES estiment les interactions entre l'organisation et la TI. Ils repèrent alors les séquences essentielles et les possibilités éventuelles d'optimisation. Sur la base d'une modélisation des processus de l'entreprise, ils en déduisent le besoin en TI et ils en discutent avec le responsable du service TI.

Champ d'action 11: Gestion de projet

Les économistes d'entreprise dipl. ES sont responsables de la gestion de projets partiels ou de la gestion globale de petits projets menés dans le cadre de leur secteur de travail.

Processus	Gestion de projets
Champ d'action	
Gestion d'entreprise	X
Marketing PR	
Production	X
Approvisionnement et logistique	X
Qualité, environnement et sécurité	
Gestion du personnel	
Comptabilité	X
Informatique	

Champ d'action : gestion d'entreprise	
Situation de travail	Compétences
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES s'impliquent dans des projets et ils sont capables à cette occasion de jouer les différents rôles.</p> <p>Ils construisent chacun de leurs projets de manière méthodique. Pour cela, ils disposent, dans leur vaste « boîte à outils », de méthodes et de techniques utiles. Ils mettent à disposition ces outils techniques de manière compétente. Outre les compétences techniques, ils veillent autant que possible à rendre dans la vie de tous les jours les conditions aussi bonnes que possible, pour eux comme pour les autres membres de leur équipe. Ils marquent leur présence et, au besoin, amènent leur appui. Dans leur travail, ils entretiennent des contacts avec les interlocuteurs de l'entreprise (TI, Production, Ventes, etc.). Ils sont capables de les représenter à l'extérieur et de parler en leur nom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES sont capables de détailler leur collaboration à des projets, de préparer et de proposer des résumés de cette participation. • Ils sont capables de mener des projets de manière méthodique. A cette occasion, ils veillent à une solide planification et à une formulation d'objectifs concrets. Ils maîtrisent parfaitement les moyens techniques qu'ils mettent à disposition. • Au besoin, ils offrent leur appui à l'équipe. Ils vont au-devant des conflits qui pourraient surgir. • Ils sont capables d'entretenir les contacts avec les groupes d'interlocuteurs importants et d'y adapter le style et le langage qui conviennent.
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES veillent à ce qu'ils aient aussi rapidement possible des contacts avec le responsable ou de commanditaire des nouveaux projets et font en sorte qu'une ou un de leurs collaborateurs s'implique avec succès dans chaque équipe de projet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les économistes d'entreprise dipl. ES constituent un réseau au sein de l'entreprise et, au besoin, ils contribuent à former des projets transversaux. Ils représentent activement les intérêts de leur propre département.
<p>Les économistes d'entreprise dipl. ES évaluent les propositions de leurs collaboratrices et collaborateurs dans une perspective transversale des projets.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de la fonction de direction de projets, les économistes d'entreprise dipl. ES introduisent toujours une perspective transversale des projets et ils en prennent en compte lors de l'évaluation des faits.

Champ d'action : production	
Situation de travail	Compétences
Les économistes d'entreprise dipl. ES analysent les contrats de projets et en tirent les conséquences nécessaires à la réalisation des processus de production. Ce qui signifie qu'il formule les conditions pour la planification et la réalisation de la production (par ex., l'assurance qualité, la traçabilité, des déclarations obligatoires, la fabrication de lot, les priorités, etc.).	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES formulent les conditions de planification et de réalisation de la production sur la base des contrats de projets. A cette occasion, ils vont de l'avant en tenant compte des aspects importants et, au besoin, ils s'imposent face à la ligne.

Champ d'action : approvisionnement et logistique	
Situation de travail	Compétences
Dans leur rôle de directeurs de projets, les économistes d'entreprise dipl. ES doivent analyser les contrats de projets et en tirer les conséquences pour l'approvisionnement et la logistique. Ce qui signifie qu'il formule les conditions nécessaires pour les fournisseurs afin de minimiser les risques (propositions « (Back-to-Back »).	<ul style="list-style-type: none"> Les économistes d'entreprise dipl. ES analysent les contrats de projets et en tirent les conséquences. Ce faisant, ils veillent particulièrement aux risques possibles. Ils formulent les conditions afin de réduire, autant que possible, les risques et pour se positionner vis-à-vis des fournisseurs.

Champ d'action : comptabilité	
Situation de travail	Compétences
Dans le cadre de la gestion de projets, les économistes d'entreprise dipl. ES exécutent diverses procédures d'investissement.	<ul style="list-style-type: none"> Dans le cadre de la gestion de projets, les économistes d'entreprise dipl. ES produisent, sur la base de procédures adaptées, des comptes d'investissement. Ils interprètent de manière globale et critique les résultats et ils les amènent dans la discussion, de sorte qu'ils puissent soutenir le processus de discussion sans exagérer l'un ou l'autre des arguments.